ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Главное управление по труду и занятости населения Курганской области

ПАМЯТКА

УЧАСТНИКУ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В КУРГАНСКУЮ ОБЛАСТЬ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ

2017 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

	С.
Краткая информация о Курганской области	3-6
Карта Курганской области в разрезе муниципальных образований	7
Туризм. Достопримечательности Курганской области	8-13
Краткая информация об участии в государственной программе Курганской области по оказанию содействия добровольному переселению в Курганскую область соотечественников, проживающих за рубежом	14-17
Порядок действий участника Программы и членов его семьи по временному размещению, приобретению правового статуса и обустройству в территории вселения	17-35
1. Общие положения	17
2. Временное размещение и регистрация участников Программы и членов их семей	18
3. Регистрация участника Программы и членов его семьи	19
4. Порядок оформления соответствующих документов, удостоверяющих правовой статус участника Программы и членов его семьи	19-25
5. Порядок постановки на воинский учет участников Программы и членов их семей, получивших или имеющих гражданство Российской Федерации	25
6. Порядок предоставления услуг по содействию трудоустройству участникам Программы и членам их семей	25-27
7. Порядок и сроки выплаты пособия на обустройство, компенсаций предусмотренных законодательством Российской Федерации для участников Государственной программы и членов их семей	27-30
8. Порядок предоставления участнику Программы медицинских и социальных услуг	30-35
Полезная информация для переселенцев	36-50
Список представительств МВД России за рубежом (по вопросам миграции)	36-37
Перечень территориальных подразделений по вопросам миграции УМВД России по Курганской области на районном уровне по территориям вселения	38-39
Перечень государственных казенных учреждений центров занятости населения муниципальных образований Курганской области - территорий вселения	39-41
Список учреждений здравоохранения Курганской области для проведения первичного медицинского освидетельствования соотечественников	41-43
Перечень филиалов Главного управления социальной защиты населения Курганской области - отделов социальной защиты населения городских округов и муниципальных районов	43-49
Полезные телефоны города Кургана	50

КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Географическое положение.

Курганская область расположена на стыке Урала и Сибири, на юго-западной окраине Западно-Сибирской низменности, в бассейне рек Тобола и Исети, в черноземной полосе лесостепной зоны Зауралья.

Область имеет выгодное экономико-географическое и геополитическое положение. На севере и северо-востоке Курганская область граничит со Свердловской областью, на западе и юго-западе - с Челябинской, на юге и юго-востоке - с Казахстаном, на востоке и северо-востоке - с Тюменской областью.

Общая граница Курганской области с Республикой Казахстан составляет 573,6 км.

Площадь Курганской области - 71,5 тыс. кв. км, что составляет 0,4% территории Российской Федерации и 4,0% территории Уральского федерального округа.

Муниципальное устройство и крупнейшие города.

Курганская область образована 6 февраля 1943 года. Административный центр - город Курган. Область входит в состав Уральского федерального округа. Область разделена на 24 муниципальных района и 2 городских округа. На территории области находятся 9 городов, 6 поселков городского типа, 1220 сельских населенных пунктов. Крупные города области: Курган со среднегодовой численностью постоянного населения – 323573 человек и Шадринск - 75972 человек.

В Курганской области устанавливается система органов исполнительной власти во главе с высшим исполнительным органом государственной власти Курганской области - Правительством Курганской области.

Структура исполнительных органов государственной власти Курганской области определяется Губернатором Курганской области в соответствии с Уставом Курганской области, а в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, утверждается по согласованию с федеральными органами исполнительной власти в порядке, установленном федеральным законодательством.

Губернатор Курганской области является высшим должностным лицом Курганской области и возглавляет высший исполнительный орган государственной власти Курганской области - Правительство Курганской области.

Население.

По предварительным данным Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области и Курганской области численность населения Курганской области на 1 января 2017 года составила 854,1 тыс. человек, из которых 61,8% - городские жители. Плотность населения - 11,9 жителя на 1 кв. км. Численность рабочей силы 424,1 тыс. человек или около 50%.

Природные условия и полезные ископаемые.

Область богата природными ресурсами. Распространены месторождения сырья для производства строительных материалов, имеются запасы редких бентонитовых глин, железных, урановых, вольфрам-молибденовых руд, титан-циркониевых россыпей, торфа, лечебных грязей, подземных пресных и целебных минеральных вод. Положительно оцениваются перспективы газо- и нефтедобычи.

Двадцатую часть всей площади Курганской области занимают озера. Их почти три тысячи. Четверть из них - минерализованы. Вода и грязи в них обладают лечебными свойствами и по своему минералогическому составу не уступают лучшим водоемам России.

Зауральские реки и озера могут дать до 6 тыс. тонн карася, карпа, пеляди, окуня, щуки, судака и другой рыбы. Водоемы области располагают богатой

кормовой базой, что позволяет осуществлять промысловую добычу биокормов, используемых для выращивания ценных видов рыб.

Общая площадь лесного фонда составляет более полутора миллионов гектаров. Это одна пятая территории Зауралья. Запасы древесины оцениваются в 100 млн. кубометров, из них половина хвойных пород.

Основные социально-экономические показатели.

Экономика Курганской области имеет структуру, приближенную к структуре экономики развитых стран, ориентированных на работу в рыночных условиях. Валовой региональный продукт (ВРП) Курганской области отличается по структуре от ВРП областей Урала и Российской Федерации в целом. Прежде всего - высокой долей сельского хозяйства и низкой долей добычи полезных ископаемых. Промышленная деятельность в 2015 году занимала более 28%, сельское хозяйство - около 12%, строительство - 5%, транспорт и связь – почти 13%, оптовая и розничная торговля, ремонт автотранспорта и бытовых изделий - 11%.

Курганская область представляет собой динамично развивающийся регион. С 2010 года наблюдается положительная динамика по всем социально-экономическим показателям: ВРП за 2010 - 2015 годы увеличился в текущих ценах в 1,5 раз, инвестиции в основной капитал увеличились в 1,1 раза, оборот розничной торговли – почти в 1,5 раза, объем платных услуг населению - в 1,5 раза, объемы жилищного строительства - в 1,8 раза, производство продукции сельского хозяйства - в 1,9 раза. Численность населения с доходами ниже прожиточного минимума (в процентах от общей численности населения) за период с 2010 по 2015 годы снизилась в 1,2 раза.

По предварительным данным валовый региональный продукт за 2016 год составил 183,4 млн. рублей, что на 3,3% выше уровня 2015 года (предварительные 177,6 млрд. руб.).

По итогам 2016 года в экономике Курганской области наблюдается положительная динамика ряда значимых показателей: темпы прироста производства промышленной продукции (в том числе в обрабатывающих производствах и добыче полезных ископаемых), введенного в эксплуатацию жилья, грузооборота автотранспорта превосходят среднероссийские значения. Улучшены результаты финансовой деятельности предприятий. Значительно ниже значений соответствующего периода прошлого года уровень инфляции.

Индекс промышленного производства в январе - декабре 2016 года составил 101,3 % к аналогичному периоду 2015 года. Наибольший рост объемов отмечен в металлургическом производстве и производстве готовых металлических изделий, производстве транспортных средств и оборудования, производстве машин и оборудования, текстильном и швейном производстве, производстве кожи, изделий из кожи и производстве обуви.

Экономический рост положительно сказался на динамике показателей, характеризующих уровень жизни населения. Отмечается положительная динамика роста средне душевых доходов населения, среднемесячной заработной платы.

В 2016 году объем денежных доходов населения сложился в сумме 211,6 мрд. рублей. По сравнению с 2015 годом рост составил 6,3 %. Превышение доходов над расходами населения составило 12482,3 млн. рублей. Денежный доход на одного жителя в среднем за месяц 2016 года составил 20460 рублей (в декабре 2015 года – 22688 рублей).

Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников организаций, по оценке, составила за январь-декабрь 2016 года 23380,6 рубля и по сравнению с соответствующим периодом 2015 года возросла на 4,3 процента.

Общая характеристика рынка труда.

Ситуацию на рынке труда Курганской области в 2016 году можно охарактеризовать как относительно стабильную. Значительных увеличений или снижений основных показателей не было.

По состоянию 1 января 2017 года численность официально зарегистрированных безработных граждан составила 8,0 тыс. чел. (на 01.01.2016 г. – 8,1 тыс. чел.). Уровень регистрируемой безработицы на 1 января 2017 года составил 1,9% от численности рабочей силы, как и год назад.

Напряженность на одну заявленную вакансию составила 1,7 против 2,1 на 01.01.2016 г.

Основные отрасли промышленности.

Основу экономики области составляет промышленность. В области сформирован многоотраслевой комплекс, характеризующийся достаточно крупными масштабами производства, с широкой номенклатурой выпускаемой продукции, востребованной как в нашей стране, так и за рубежом. В структуре промышленности региона 82% занимают обрабатывающие производства. В структуре обрабатывающих производств наиболее весомыми являются металлургическое производство и производство готовых металлических изделий, производство машин и оборудования, а также производство пищевых продуктов, включая напитки.

По видам экономической деятельности основная доля продукции (77,3%) произведена на предприятиях обрабатывающих производств, объём отгрузки составил 85447,1 млн. рублей. На долю добывающих производств приходится 2,8% общего объёма производства, в 2016 году объем отгрузки составил 3269,1 млн. руб. Доля энергетиков составила 19,9% общего объема отгрузки – 17127,7 млн.руб.

Научно-производственный потенциал ведущих машиностроительных предприятий области дает им возможность гибко реагировать на колебания рыночной конъюнктуры и выпускать конкурентоспособную продукцию. Это такие предприятия, как ОАО «Курганмашзавод», ООО «КАВЗ», ООО «Курганхиммаш», ЗАО «Курганстальмост», ОАО «ШААЗ», АО «Кургандормаш», АО «НПО «Курганприбор» и многие другие. Продукция этих предприятий известна и пользуется устойчивым спросом на российском и международных рынках. Всемирную известность получили боевые машины, выпускаемые на ОАО «Курганмашзавод», мостовые металлоконструкции производства ЗАО «Курганстальмост».

Продукция Курганских предприятий, выпускающих более 5 тысяч наименований различных видов изделий, известна далеко за пределами области. Это автобусы, военная техника, арматура и оборудование для добычи и переработки нефти, металлоконструкции для строительства заводских корпусов, железнодорожных и автомобильных мостов, машины для городского коммунального хозяйства, пожарные автомобили, насосы, высококачественные лекарственные средства. Развита перерабатывающая промышленность. Высокое качество продукции Курганских товаропроизводителей, соответствующей требованиям международного стандарта качества ISO 9001:2000, подтверждается международными сертификатами, многочисленными дипломами и медалями, получаемыми в различных номинациях во время выставок, широкой географией поставок продукции.

В Курганской области сформирована основная часть инновационной инфраструктуры - ОАО «Курганский областной технопарк», ГУП «Бизнес-инкубатор Курганской области», поддержку из областного бюджета получили бизнес-инкубаторы Курганского государственного университета, Шадринского государственного педагогического института, Курганской государственной сельскохозяйственной академии им. Т.С. Мальцева. Действуют технопарки Курганского государственного университета и Курганского филиала Академии

труда и социальных отношений. В 2011 году создано Некоммерческое партнерство «Центр кластерного развития Курганской области», основной задачей которого является разработка механизмов формирования региональных кластеров через объединение крупного бизнеса, науки и высокоэффективных субъектов предпринимательства.

В 2016 году произведено и отгружено продукции и оказано услуг на сумму 115,1 млрд. рублей, что на 14,8% превышает показатель 2015 года в действующих ценах.

Сельское хозяйство.

Курганская область - хорошо освоенная в сельскохозяйственном отношении территория. В области имеется 4,5 млн. га земель сельскохозяйственного назначения, что составляет 63% площади земельных угодий региона. На одного жителя области приходится 2,6 га пашни (по России – 0,8 га). Природно-климатические условия Курганской области позволяют успешно развивать многоотраслевое сельское хозяйство, производить продукты питания и сырье для перерабатывающей промышленности. Основная специализация агропромышленного комплекса Курганской области - зерновое и мясо-молочное производство, продукция переработки которых удовлетворяет собственные потребности и экспортируется в другие регионы.

Агропромышленный комплекс – второй по значимости сектор экономики Зауралья. За уборочную кампанию 2016 года в хозяйствах всех категорий намолочено 1,8 млн. тонн зерна в весе после доработки (111,8% к уровню 2015 года), собрано 337 тыс. тонн картофеля (97,7%), овощей 180,2 тыс. тонн (100,1%). Зерна, картофеля и овощей достаточно для полного обеспечения внутренних потребностей области. В 2015 году уровень самообеспеченности в Курганской области составил по зерну 169,8%, картофелю – 103,3%, овощам – 99,7%.

За год хозяйствами всех категорий реализовано на убой 70,4 тыс. тонн скота и птицы в живом весе (100,5% к уровню 2015 года), произведено 226,3 тыс. тонн молока (96,6%), получено 102,2 млн. штук яиц (100,2%). В 2015 году уровень самообеспеченности мясом составил 77,0%, молоком 97,5%, яйцами 46,7%.

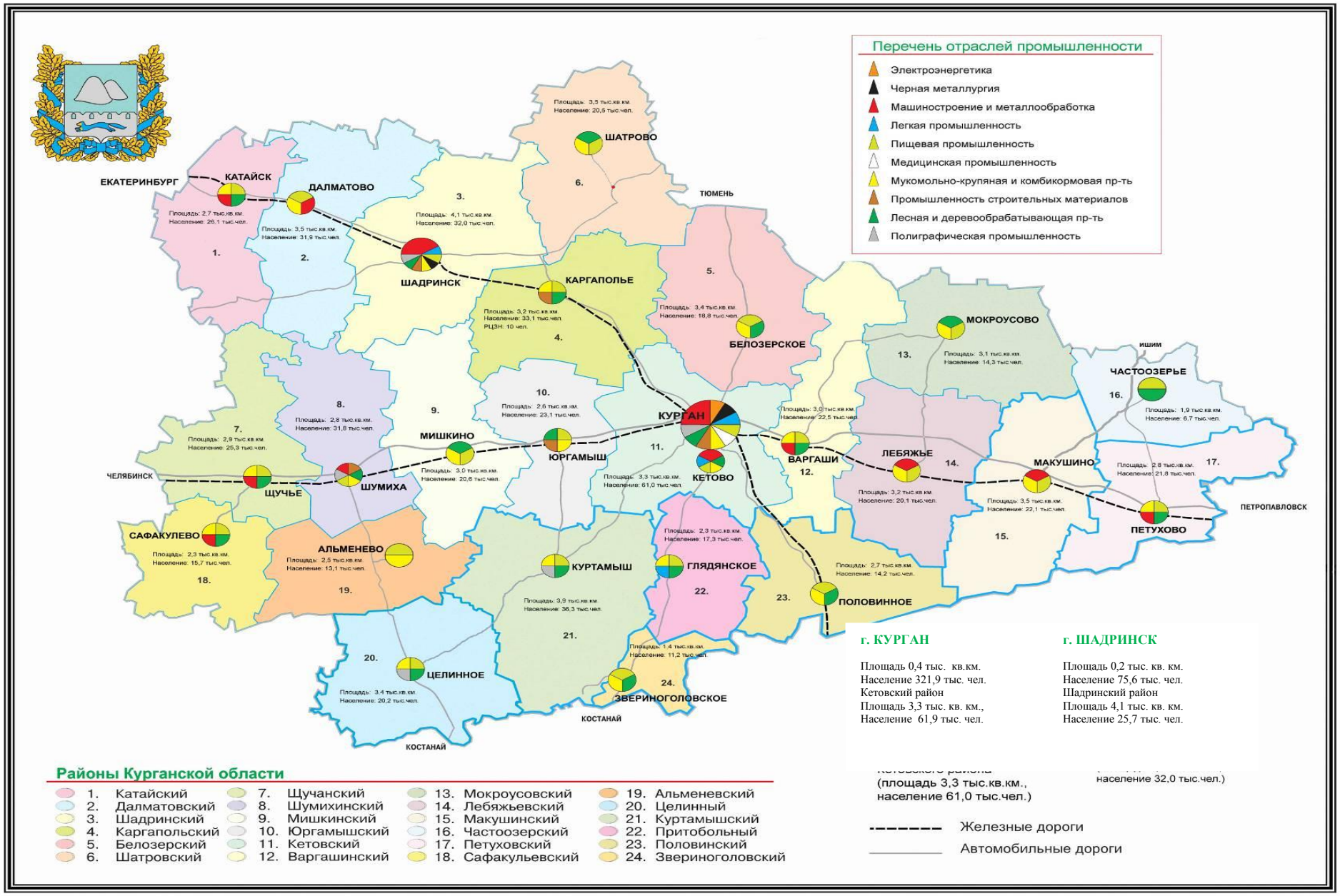
В 2015 году инвестиции в агропромышленное производство превысили 1,7 млрд. рублей. Введено в эксплуатацию 360 га мелиорированных земель.

В Курганской области внедрены знаки "Зауральское качество", "Без трансгенов", которые наносятся на продукцию, изготовленную с применением качественного сырья, произведенного в области и не имеющего в своем составе генно-модифицированных организмов.

Транспортная инфраструктура.

По территории Курганской области проходит электрифицированная Транссибирская железнодорожная магистраль, магистральные нефте- и газопроводы. Курганская область является транспортной развязкой железнодорожных и автомобильных дорог по направлениям на Челябинск, Екатеринбург, Тюмень, Омск и Петропавловск, Костанай (Казахстан), имеет 2 железнодорожных и 5 автомобильных пунктов пропуска на границе с Республикой Казахстан. Как приграничная территория Зауралье имеет все предпосылки стать основой транспортных коридоров по направлениям из стран Средней и Центральной Азии в промышленно развитые области Уральского федерального округа, а также из стран Азиатско-Тихоокеанского региона в европейскую часть России.

Курганский аэропорт связывает жителей Курганской области с Москвой, а в летний сезон в 2015 и 2016 годах – с городами-курортами Сочи и Симферополь.



Карта Курганской области в разрезе территорий вселения

Туризм.

Курганская область расположена в уникальной местности, на стыке Урала и Сибири, где из-под земли на протяжении многих столетий бьют целебные ключи минеральной воды.

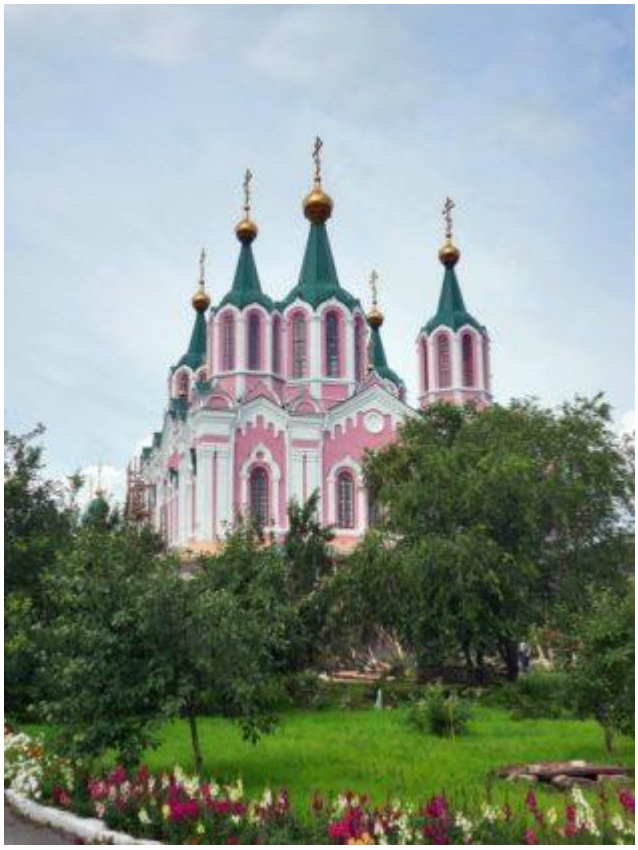
Курганская область - хранилище исключительных и в своем роде уникальных мест, ансамбль провинциальной старины, памяти о декабристах, архитектурно-храмового зодчества прошлых веков и святынь в сочетании с современностью впечатляет своей духовной силой. Необъятные просторы охотничьих угодий и свыше трех тысяч озер для рыбалки, отдыха, лечения и оздоровления.

В регионе успешно развиваются такие виды туризма, как культурно-познавательный, спортивный, лечебно-оздоровительный, экскурсионный, охотничий, а также экологический. Гости Зауралья могут остановиться в городских отелях или рассмотреть вариант турбазы Курганской области.

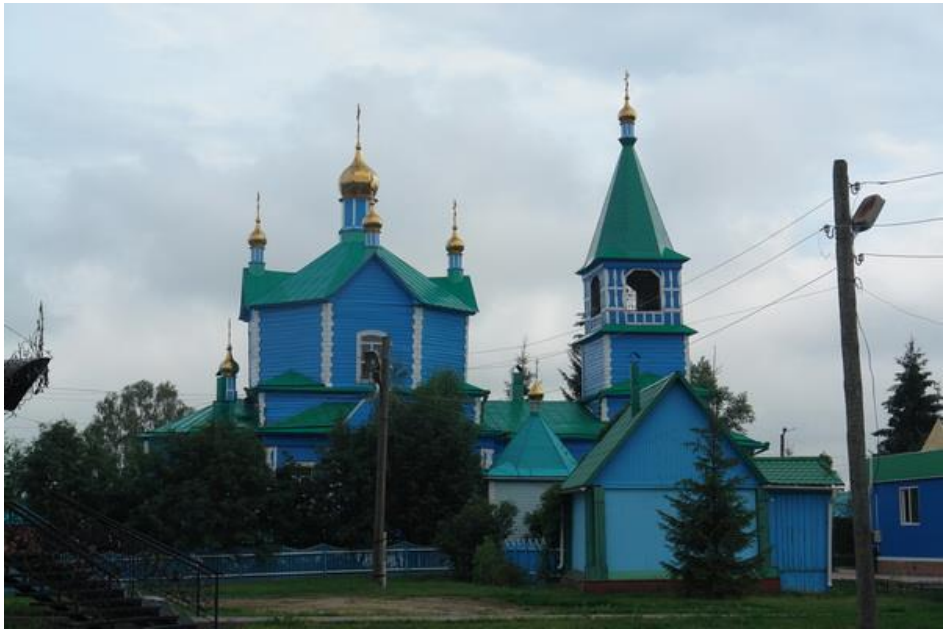
Всю информацию о туристских объектах, турпродуктах, маршрутах и запланированных мероприятиях в регионе можно узнать в Туристском информационном центре Курганской области по адресу г. Курган, ул. Куйбышева, 35 (вход со двора), 4 этаж, контактный телефон: 8(3522)46-32-70, e-mail: zaural_turizm@mail.ru.

Туристическая карта Курганской области:

Достопримечательности Курганской области



Далматовский Свято-Успенский мужской монастырь является объектом культурного наследия Российской Федерации федерального значения.

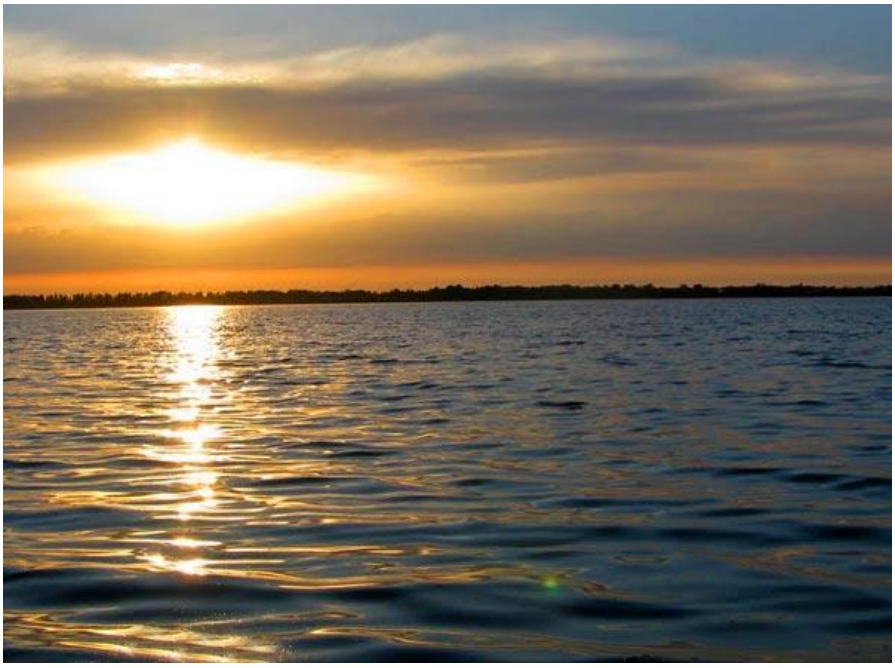


Свято-Казанский Чимеевский мужской монастырь – один из главных духовных центров Урала и Зауралья с Чудотворной иконой, сюда едут паломники со всех концов нашей страны. В монастыре находятся частица животворящего Креста Господня, явленый Чудотворный Казанский-Чимеевский образ Божией Матери.

Спасо-Преображенский собор — первая каменная постройка города Шадринска. Собор заложен в 1771 г. с благословения епископа Тобольского Варлаама. Собор шедевр «сибирского барокко» с характерным пламенеющим силуэтом XVIII века является объектом культурного наследия Российской Федерации.

Просветский дендрарий «Музей леса»– памятник природы регионального значения. Здесь произрастает уникальная коллекция, насчитывающая более 50 древесно-кустарниковых и 124 травянистых видов растений. Также достопримечательным объектом является находящийся поблизости Музей леса.

Озеро Горькое-Узково является с 1984 года памятником природы регионального значения. Расположено в небольшой котловине, окружено со всех сторон лесом. Почти на всей площади дна залегает высокощелочная хорошая иловая грязь. Грязи озера выгодно отличаются полным отсутствием кристаллов гипса, нежным глинистым и своеобразным микробным составом, определяющим присутствие в грязях сернистых соединений, обилием антибиотической продукции и биостимуляторов.



Озеро Медвежье – это широкие пляжи, покрытые белоснежной солью, черные лиманы и каналы с красными берегами в зарослях солероса, высокие острова с величественными соснами и липами делают это место неповторимым, самым интересным и необычным для Зауралья.

Научный центр «Восстановительная травматология и ортопедия» им. Академика Г.А. Илизарова. Самый продвинутый ортопедический центр в стране, где впервые в мире применены способы лечения многих костных дефектов. При нем действует музей травматологии и ортопедии – единственный в России.

Дом-музей Т.С. Мальцева, автора инновационной системы безотвального земледелия, Героя Социалистического Труда. Экспозиция посвящена научной деятельности колхозного ученого Терентия Семеновича Мальцева.

КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТИИ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В КУРГАНСКУЮ ОБЛАСТЬ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ (ДАЛЕЕ – ПРОГРАММА)

Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 (в ред. Указов Президента Российской Федерации от 10.03.2009 N 262, от 30.06.2009 N 716, от 12.01.2010 N 60, от 14.09.2012 N 1289, от 11.07.2013 N 621, от 04.04.2014 N 201, от 01.07.2014 N 483, от 25.07.2014 N 531, от 19.12.2014 N 792, от 25.02.2016 N 82, от 27.09.2016 N 502, от 07.12.2016 N 656) утверждена Государственная программа по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

Программа Курганской области - долгосрочная государственная программа утверждена постановлением Правительства Курганской области от 29 июля 2013 года N 364 (в ред. постановлений Правительства Курганской области от 14.10.2013 N 471, от 12.11.2013 N 578, от 09.12.2013 N 649, от 13.05.2014 N 204, от 22.07.2014 N 301, от 22.12.2014 N 506, от 14.07.2015 N 233, от 13.10.2015 N 325, от 22.11.2016 N 379, от 05.12.2016 N 383) в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2013 года № 1312-р.

Участник Программы - соотечественник, достигший возраста 18 лет, обладающий дееспособностью и соответствующий требованиям, установленным Программой. Подтверждением участия соотечественника в Программе является свидетельство участника Программы установленного Правительством Российской Федерации образца.

Участниками Программы могут быть:

- соотечественники трудоспособного возраста, постоянно или временно проживающие на законном основании на территории Российской Федерации и желающие постоянно проживать в Курганской области:

осуществляющие на законных основаниях документально подтверждаемую трудовую деятельность на территории Курганской области не менее 12 месяцев до подачи заявления на участие в Программе (за исключением деятельности в сфере образования, здравоохранения) и по профессиям, востребованным на рынке труда Курганской области;

осуществляющие документально подтверждаемую предпринимательскую деятельность на территории Курганской области в приоритетных видах экономической деятельности не менее 12 месяцев до подачи заявления на участие в Программе;

- соотечественники трудоспособного возраста, получившие временное убежище в Российской Федерации, осуществляющие на законных основаниях документально подтверждаемую трудовую или иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность на территории Курганской области и желающие постоянно проживать в Курганской области;

- студенты из числа иностранных граждан, получающие образование по очной форме в профессиональных образовательных организациях, организациях высшего образования Курганской области;

- соотечественники трудоспособного возраста, обладающие дееспособностью, соответствующие требованиям, установленным Государственной программой, и желающие переселиться на постоянное место жительства в Курганскую область с целью:

осуществления трудовой деятельности в соответствии с действующим законодательством по профессиям, востребованным на рынке труда Курганской области;

получения профессионального и высшего, включая послевузовское, образования в образовательных организациях, расположенных на территории Курганской области, занятия научно-исследовательской деятельностью.

Член семьи участника Программы - лицо, переселяющееся совместно с участником Программы на постоянное место жительства в Российскую Федерацию. К членам семьи участника Программы относятся:

- супруга (супруг);
- дети, в том числе усыновленные или находящиеся под опекой (попечительством);
- дети супруги (супруга) участника Программы;
- родители участника Программы и его супруги (супруга), родные сестры и братья участника Программы и его супруги (супруга);
- дети родных сестер и братьев участника Программы и его супруги (супруга), в том числе усыновленные или находящиеся под опекой (попечительством), бабушки, дедушки, внуки. Совершеннолетний член семьи участника Программы, за исключением его супруги (супруга), имеет право самостоятельно участвовать в Программе.

Решение соотечественника об участии в Программе оформляется путем подачи им личного заявления в уполномоченный орган в стране своего постоянного проживания. Соотечественник и члены его семьи, совместно переселяющиеся на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, в установленном порядке представляют необходимые сведения. Форма заявления об участии в Программе, перечень сведений, которые должны содержаться в нем, и перечень документов, прилагаемых к заявлению, утверждаются Правительством Российской Федерации.

Соотечественники, являющиеся иностранными гражданами, постоянно или временно проживающие на законном основании на территории Российской Федерации либо прибывшие на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, признанные беженцами на территории Российской Федерации или получившие временное убежище на территории Российской Федерации, вправе подать заявление об участии в Программе в подразделение по вопросам миграции территориального органа МВД России.

Участнику Программы выдается свидетельство установленного Правительством Российской Федерации образца сроком на три года. По истечении срока действия свидетельства соотечественник теряет статус участника Программы, а члены его семьи, указанные в свидетельстве, - статус членов семьи участника Программы.

Соотечественник вправе добровольно отказаться от статуса участника Программы или от статуса члена семьи участника Программы.

Права и обязанности участника Программы

Решение об участии в Программе принимается соотечественником добровольно на основе осознанного выбора им места проживания, работы и (или) учебы и реализации своих потенциальных трудовых, образовательных, творческих и иных возможностей на территории Российской Федерации.

Участник Программы и члены его семьи при переселении на постоянное место жительства в Российскую Федерацию имеют право:

а) осуществлять трудовую деятельность в качестве наемного работника;

б) получать профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование;

в) заниматься инвестиционной и предпринимательской деятельностью, в том числе без образования юридического лица и без создания новых рабочих мест;

г) заниматься сельскохозяйственной деятельностью и агропромышленным производством;

д) вести личное подсобное хозяйство;

е) заниматься иной не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельностью.

Соотечественник, являющийся иностранным гражданином, постоянно или временно проживающий на законном основании на территории Российской Федерации либо получивший временное убежище в Российской Федерации, вправе подать заявление об участии в Программе и получить на территории Российской Федерации свидетельство участника Программы.

Участник Программы и члены его семьи имеют право:

а) на освобождение от уплаты таможенных платежей в соответствии с таможенным законодательством Таможенного союза;

б) на получение разрешения, на временное проживание вне квот, вида на жительство, а также на приобретение гражданства Российской Федерации в упрощенном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации;

в) на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также среднего профессионального, высшего образования и дополнительного профессионального образования;

г) на получение медицинской помощи в рамках программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) на предоставление мест в учреждениях социального обслуживания населения и оказание иных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании граждан;

е) на получение услуг в области содействия занятости населения в части содействия в поиске подходящей работы, организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, организации проведения оплачиваемых общественных работ), ярмарок вакансий и учебных рабочих мест, информирования о положении на рынке труда в субъекте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник Программы и члены его семьи имеют право на получение государственных гарантий и социальной поддержки в зависимости от выбранной территории вселения, в том числе:

а) на компенсацию за счет средств федерального бюджета расходов на переезд к будущему месту проживания, включая оплату проезда и провоз личных вещей;

б) на компенсацию за счет средств федерального бюджета расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации, а также на уплату консульского сбора и сбора в счет возмещения фактических расходов, связанных с оформлением визы и приемом заявления о выдаче разрешения на временное проживание;

в) на получение за счет средств федерального бюджета единовременного денежного пособия на обустройство.

Размер государственных гарантий и порядок их предоставления утверждаются Правительством Российской Федерации.

Субъект Российской Федерации вправе участвовать в субсидировании жилищных расходов участников Государственной программы и предусматривать в региональной программе переселения иные гарантии и меры, направленные на обустройство и обеспечение жизнедеятельности участников Государственной программы и членов их семей, в том числе на социальную поддержку, оказание медицинской помощи, образование, решение вопросов занятости, а также на

поддержку в осуществлении малого и среднего предпринимательства, включая создание крестьянских (фермерских) хозяйств.

Участнику Программы и членам его семьи, переселяющимся на постоянное место жительства в Российскую Федерацию на территории, не относящиеся к территориям приоритетного заселения, предоставляются указанные в настоящем разделе государственные гарантии и социальная поддержка, за исключением ежемесячного пособия, выплачиваемого при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности.

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ УЧАСТНИКА ПРОГРАММЫ И ЧЛЕНОВ ЕГО СЕМЬИ ПО ВРЕМЕННОМУ РАЗМЕЩЕНИЮ, ПРИОБРЕТЕНИЮ ПРАВОВОГО СТАТУСА И ОБУСТРОЙСТВУ В ТЕРРИТОРИИ ВСЕЛЕНИЯ

1. Общие положения

Прибытие переселенца и членов его семьи на территорию вселения осуществляется самостоятельно.

Населенные пункты для прибытия участников Программы на территорию вселения:

- город Курган (железнодорожная станция Курган, автовокзал);
- город Шадринск (железнодорожная станция Шадринск, автовокзал);
- город Далматово (железнодорожная станция Далматово, автовокзал);
- город Макушино (железнодорожная станция Макушино);
- город Катайск (железнодорожная станция Катайск, автовокзал);
- город Куртамыш (автовокзал);
- город Петухово (железнодорожная станция Петухово);
- город Шумиха (железнодорожная станция Щумиха, автовокзал);
- город Щучье (железнодорожная станция Щучье, автовокзал);
- Белозерский район - село Белозерское (автостанция);
- Варгашинский район - р.п. Варгаши (железнодорожная станция Варгаши, автовокзал);
- Звериноголовский район – село Звериноголовское (автостанция);
- Каргапольский район - р.п. Каргаполье (железнодорожная станция Каргаполье, автовокзал);
- Кетовский район – село Кетово (автостанция);
- Лебяжьевский район – р.п. Лебяжье (железнодорожная станция Лебяжье, автостанция);
- Мишкинский район – р.п. Мишкино (железнодорожная станция Мишкино,автостанция);
- Мокроусовский район – село Мокроусово (автостанция);
- Половинский район – село Половинное (автостанция);
- Притобольный район – село Глядянское (автостанция);
- Сафакулевский район – село Сафакулево (автостанция);
- Целинный район – село Целинное (автостанция);
- Частоозерский район – село Частоозерье (автостанция);
- Шатровский район – село Шатрово (автостанция);
- Юргамышский район – р.п. Юргамыш (железнодорожная станция Юргамыш, автостанция).

2. Временное размещение и регистрация участников Программы и членов их семей

Лица, выбравшие территорией вселения Курганскую область, после получения в зарубежном государстве Свидетельства участника Программы, незамедлительно и заблаговременно (посредством телефонной связи) информируют Главное управление по труду и занятости населения в Курганской области (далее – Главное управление) и администрацию муниципального образования, предполагаемого для заселения, о дате и времени прибытия в Курганскую область, виде транспорта и номере рейса, количестве прибывающих и т.д., а также договариваются о способах связи по прибытии.

2.1. Участник Программы и члены его семьи, прибывшие в Курганскую область в рабочее время (понедельник – пятница, с 8.00 до 17.00 часов), посредством телефонной связи ставят в известность о своем прибытии Главное управление и самостоятельно направляются в муниципальное образование, определенное территорией вселения в соответствии с указанным в информационной карте вселения адресом и обращаются в уполномоченный орган на территории вселения (далее - УОТВ).

Переселенцы, прибывшие в область во внерабочее время, самостоятельно размещаются в гостиницах, либо иных местах временного проживания, посредством телефонной связи ставят в известность о своем прибытии и месте размещения Главное управление.

В день прибытия участника Программы уполномоченный орган на территории вселения обеспечивает встречу участника Программы и членов его семьи, доставку до места временного пребывания и поселение участника Программы и членов его семьи в месте временного пребывания на территории вселения.

2.2. По прибытии в муниципальное образование назначения, переселенец и члены его семьи обращаются в администрацию, где ставятся на учет – как участники Программы для консультационной, юридической и другой помощи в обустройстве, содействии трудоустройству, статистического наблюдения за ходом переселения и обустройством.

Специалист, отвечающий за это направление работы, информирует участника Программы и членов его семьи о последовательности действий на территории вселения, выдает «Памятку участника Программы» и направления в организации, с которыми имеется договоренность о содействии по временному размещению. В ходе оформления, переселенцы заполняют бланки уведомления* о прибытии иностранного гражданина, которые в трехдневный срок направляются сотрудником администрации в территориальное подразделение Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Курганской области (далее - Управление по вопросам миграции УМВД России по Курганской области).

2.3. После решения вопроса о временном жилищном обустройстве, переселенец сообщает в администрацию муниципального образования о месте проживания и направляется в территориальный орган Управления по вопросам миграции УМВД России по Курганской области для оформления документов, удостоверяющих правовой статус участника Программы и членов его семьи, как лиц проживающих в Российской Федерации.

---

* Уведомление представляется непосредственно в территориальное подразделение Управления по вопросам миграции УМВД России по Курганской области или направляется почтовым отправлением. Орган миграционного учета или организация Федеральной почтовой связи проставляют в отрывной части бланка уведомления соответствующую отметку и передают иностранному гражданину отрывную часть бланка уведомления, что и является отметкой о регистрации.

3. Регистрация участника Программы и членов его семьи

Управление по вопросам миграции УМВД России по Курганской области является координатором реализации Программы на территории Курганской области.

Адрес: 640018, город Курган, ул. Советская, дом 128,

Телефон/факс: (3522) 41-32-55, электронный адрес: mail@45.fms.gov.ru .

По прибытии на территорию вселения Курганской области участнику Программы и членам его семьи необходимо в течение 7 рабочих дней встать на миграционный учет в территориальном подразделении Управления по вопросам миграции УМВД России по Курганской области или почтовом отделении связи путем направления принимающей стороной уведомления* установленного образца. Постановка на миграционный учет осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом от 18 июля 2006 года № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 года № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

4. Порядок оформления соответствующих документов, удостоверяющих правовой статус участника Программы и членов его семьи

4.1. Прием документов на получение разрешения на временное проживание и вида на жительство

Порядок выдачи разрешения на временное проживание установлен Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и Административным регламентом предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание, утвержденным приказом ФМС России от 22 апреля 2013 г. № 214.

Участникам Программы и членам его семьи, переселяющимся совместно с ним в Российскую Федерацию, разрешение на временное проживание выдается без учета установленной квоты.

Оформление разрешения на временное проживание осуществляется в соответствии приказом ФМС России от 22 апреля 2013 года № 214 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной миграционной службой государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации».

Отделение разрешительно-визовой работы управления по вопросам миграции УМВД России по Курганской области расположено по адресу: 640018, город Курган, ул. Советская, дом 128; телефон (3522) 46-29-81.

4.2. Подача участником Программы и членами его семьи документов на получение гражданства Российской Федерации

После получения разрешения на временное проживание или вида на жительство в Российской Федерации иностранный гражданин при наличии регистрации по месту жительства может обратиться в территориальное подразделения по вопросам миграции УМВД России по Курганской области на районном уровне для подачи заявления о приобретении гражданства Российской Федерации.

Необходимыми документами для приема в гражданство Российской Федерации являются:

- заявление;
- 3 фотографии 3х4 см;
- документ, удостоверяющий личность (копия нотариально заверенная);
- свидетельство о рождении (копия нотариально заверенная);
- документ, подтверждающий смену фамилии (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака) (копия нотариально заверенная);
- обращение заявителя в дипломатическое представительство или консульское учреждение об отказе от имеющегося иного гражданства (копия нотариально заверенная с квитанцией о заказном почтовом отправлении). Исключение - граждане Туркменистана и Таджикистана;
- квитанция об уплате госпошлины за рассмотрение заявления о приеме в гражданство Российской Федерации на сумму 3500 рублей;
- свидетельство участника Программы;
- регистрация по месту жительства по разрешению на временное проживание или виду на жительство.

Необходимыми документами для приема в гражданство Российской Федерации вместе с детьми являются:

- свидетельство о рождении ребенка, а также паспорт ребенка (при его наличии) (копия нотариально заверенная);
- документ, подтверждающий проживание ребенка на территории Российской Федерации (вид на жительство либо разрешение на временное проживание ребенка, вид на жительство либо разрешение на временное проживание одного из родителей или единственного родителя с указанием сведений о ребенке) (копия);
- согласие ребенка в возрасте от 14 до 18 лет на прием в гражданство Российской Федерации (нотариально заверенное либо заверенное подписью должностного лица и гербовой печатью полномочного органа в присутствии ребенка);
- в отказ от гражданства иностранного государства включить сведения о ребенке;
- согласие второго родителя (иностранного гражданина) на прием в гражданство Российской Федерации ребенка (нотариально заверенное);
- свидетельство участника Программы (копия нотариально заверенная).

При наличии соответствующих обстоятельств вместо согласия другого родителя представляется решение суда о признании этого родителя умершим или безвестно отсутствующим либо о лишении его родительских прав, или свидетельство о смерти этого родителя, или документ, подтверждающий, что заявитель является одинокой матерью.

Все представляемые вместе с заявлением документы, выполненные не на русском языке (в том числе печати и штампы), подлежат переводу на русский язык. Верность перевода либо подлинность подписи переводчика должно быть удостоверена нотариальной записью.

Отдел по вопросам гражданства управления по вопросам миграции УМВД России по Курганской области находится по адресу: 640018, город Курган, ул. Советская, дом 128; телефон (3522) 48-73-38.

4.3. Порядок и сроки регистрации по месту проживания/ пребывания, выдачи и замены паспорта граждан Российской Федерации

Регистрация граждан Российской Федерации по месту жительства и по месту пребывания осуществляется органами регистрационного учета (подразделениями по вопросам миграции территориальных органов УМВД России по Курганской области на районном уровне) в соответствии с Законом Российской Федерации «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» от 25.06.1993 г. № 5242-1, Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 713 от 17.07.1995 г.

Гражданин, изменивший место жительства, не позднее 7 дней со дня прибытия на новое место жительства, обращается к лицам, ответственным за прием и передачу в орган регистрационного учета документов для регистрации, и представляет:

- документ, удостоверяющий личность;
- заявление о регистрации по месту жительства установленной формы;
- документ, являющийся в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации основанием для вселения в жилое помещение.

Регистрация по месту жительства оформляется органом регистрационного учета в срок не более 3 дней путем проставления в паспорте гражданина, а также в учетных документах соответствующего штампа. Детям до 14 лет оформляется и выдается свидетельство о регистрации по месту жительства.

Гражданин, прибывший для временного проживания в жилое помещение, не являющееся его местом жительства, на срок более чем 90 дней, обязан до истечения указанного срока обратиться к лицам, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, и представить:

- документ, удостоверяющий личность;
- заявление о регистрации по месту пребывания установленной формы;
- документ, являющийся основанием для временного проживания гражданина по указанному адресу.

Регистрация по месту пребывания оформляется органом регистрационного учета в срок не более 3 дней, при этом гражданину выдается свидетельство о регистрации по месту пребывания.

Регистрация по месту пребывания осуществляется без снятия гражданина с регистрационного учета по месту жительства.

При регистрации по месту жительства либо по месту пребывания граждане вправе не предъявлять документ, являющийся основанием для вселения в жилое помещение, либо документ, являющийся основанием для временного проживания гражданина, а только указать в заявлении о регистрации его реквизиты.

В таком случае орган регистрационного учета самостоятельно запрашивает в государственных органах, органах местного самоуправления информацию о документах и производит регистрацию гражданина по месту пребывания либо месту жительства не позднее 8 рабочих дней со дня подачи гражданином заявления о регистрации по месту пребывания, либо заявления о регистрации по месту жительства и документа, удостоверяющего личность.

Заявления установленной формы о регистрации по месту жительства и заявления о регистрации по месту пребывания в форме электронного документа, а также копии необходимых документов для осуществления регистрации в электронной форме могут быть представлены с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - Единый портал). Электронный адрес: https://www.gosuslugi.ru.

Кроме того, граждане вправе уведомить орган регистрационного учета о сроке и месте своего пребывания по почте.

Выдача и замена паспортов производится подразделениями по вопросам миграции территориальных органов УМВД России по Курганской области по месту жительства, по месту пребывания или по месту обращения граждан.

Документы и личные фотографии, необходимые для получения или замены паспорта, граждане представляют в подразделения по вопросам миграции территориальных органов УМВД России по Курганской области непосредственно, через подразделения ГБУ «МФЦ», либо могут быть представлены гражданином в форме электронного документа с использованием Единого портала. Для получения паспорта гражданин представляет:

1) заявление о выдаче (замене) паспорта;

2) свидетельство о рождении. В случае отсутствия у гражданина свидетельства о рождении ему рекомендуется обратиться в орган записи актов гражданского состояния (далее - ЗАГС) по месту регистрации рождения или в орган ЗАГС по месту жительства для получения повторного свидетельства о рождении;

3) две личные фотографии в черно-белом или цветном исполнении размером 35 х 45 мм;

4) документы, свидетельствующие о принадлежности к гражданству Российской Федерации (если требуется подтвердить гражданство лица, обратившегося за получением паспорта);

5) документы, необходимые для проставления обязательных отметок в паспорте (военный билет, свидетельства о рождении детей в возрасте до 14-ти лет, документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства, свидетельства о заключении либо о расторжении брака);

6) квитанцию об оплате государственной пошлины.

Граждане, постоянно проживавшие за пределами Российской Федерации и прибывшие к месту жительства на территорию Российской Федерации, а также постоянно проживающие за пределами Российской Федерации, для выдачи паспорта представляют документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации.

Граждане, приобретшие гражданство Российской Федерации непосредственно на территории Российской Федерации, представляют национальные документы, удостоверяющие их личность.

Предъявленные гражданами документы, выполненные не на русском языке, подлежат переводу на русский язык.

Для замены паспорта гражданин представляет:

1) заявление о выдаче (замене) паспорта;

2) две личные фотографии установленного образца;

3) документы, подтверждающие основания для замены паспорта:

- при достижении 20-летнего и 45-летнего возраста - паспорт, подлежащий замене;
- при изменении гражданином в установленном порядке фамилии, имени, отчества, изменении сведений о дате (числе, месяце, годе) и/или месте рождения -паспорт, подлежащий замене, свидетельство о регистрации брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени, повторное свидетельство о рождении;
- при изменении пола - паспорт, подлежащий замене, свидетельство о перемене имени;
- при непригодности паспорта для дальнейшего использования вследствие износа, повреждения или других причин - паспорт, подлежащий замене;

- при обнаружении неточности или ошибочности произведенных в паспорте записей - паспорт, подлежащий замене, документ, содержащий верные сведения;
- при изменении внешности - паспорт, подлежащий замене;

4) документы, необходимые для проставления отметок в паспорте (военный билет, свидетельства о рождении детей в возрасте до 14 лет, документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства, свидетельство о регистрации брака, свидетельство о расторжении брака);

5) квитанцию об оплате государственной пошлины.

При утрате (хищении) паспорта гражданин представляет письменное заявление, в котором указывается: где, когда и при каких обстоятельствах был утрачен (похищен) паспорт, заявление о выдаче (замене) паспорта, четыре личные фотографии установленного образца, документы, необходимые для проставления отметок в паспорте, а также квитанцию об оплате государственной пошлины.

При похищении паспорта гражданин обращается с заявлением в дежурную часть органа внутренних дел Российской Федерации и представляет в подразделение по вопросам миграции талон-уведомление о регистрации сообщения о происшествии.

Паспорта выдаются гражданам:

- в десятидневный срок со дня принятия всех необходимых документов подразделениями в случае оформления паспорта по месту жительства или в связи с утратой (похищением) паспорта, если утраченный (похищенный) паспорт ранее выдавался этим же подразделением;
- в тридцатидневный срок со дня принятия всех необходимых документов подразделениями в случае оформления паспорта не по месту жительства или в связи с утратой (похищением) паспорта, если утраченный (похищенный) паспорт ранее выдавался иным подразделением.

Перечень, адреса, телефоны территориальных подразделений по вопросам миграции УМВД по Курганской области на районном уровне размещены на официальном сайте УМВД России по Курганской области по адресу: https://45.мвд.рф/gumvd/Struktura_UMVD_Rossii_po_Kurganskoj_obla/Struktura_UMVD/ms.

4.4. Замена и аннулирование свидетельства участника Программы

Замена свидетельства производится по письменному заявлению его владельца, в котором обосновывается необходимость замены. Заявление о замене свидетельства и копии документов, удостоверяющих личность заявителя и личность членов его семьи, с предъявлением оригиналов этих документов, а также 2 фотографии заявителя в черно-белом или в цветном исполнении размером 35 х 45 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора представляются в управление по вопросам миграции УМВД России по Курганской области в следующих случаях:

а) изменение фамилии, имени, отчества владельца свидетельства;

б) установление неточностей или ошибок в произведенных отметках и записях;

в) непригодность свидетельства для пользования;

г) утрата свидетельства;

д) утрата членом (членами) семьи участника Государственной программы статуса члена (членов) семьи участника Государственной программы.

Заявление о замене свидетельства подается владельцем не позднее 7 дней с даты возникновения обстоятельств, указанных в пунктах «а», «б», «в» и «д», (кроме случая утраты свидетельства).

В случае утраты свидетельства его владелец обязан незамедлительно сообщить об этом в управление по вопросам миграции УМВД России по Курганской области.

Новое свидетельство выдается на основании решения уполномоченного органа по месту учета владельца свидетельства после выяснения причин и обстоятельств, повлекших необходимость его замены, в течение 2 недель с даты представления заявления владельцем свидетельства.

В случае выдачи нового свидетельства в связи с его заменой срок действия ранее выданного свидетельства не продлевается.

Свидетельство выдается его владельцу под расписку.

Свидетельство действительно только при наличии документа, удостоверяющего личность его владельца.

В оформлении и выдаче свидетельства участника Государственной программы отказывается в случае, если соотечественник и/или член его семьи, включенный в заявление:

1) выступает за насильственное изменение основ конституционного строя Российской Федерации, иными действиями создает угрозу безопасности Российской Федерации или граждан Российской Федерации;

2) финансирует, планирует террористические (экстремистские) акты, оказывает содействие в совершении таких актов или совершает их, а равно иными действиями поддерживает террористическую (экстремистскую) деятельность;

3) в течение пяти лет, предшествовавших дню подачи заявления, подвергался административному выдворению за пределы Российской Федерации либо депортации;

4) представляет поддельные или подложные документы либо сообщает о себе заведомо ложные сведения;

5) осужден вступившим в законную силу приговором суда Российской Федерации за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления либо преступления, рецидив которого признан опасным;

6) имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления на территории Российской Федерации либо за ее пределами, признаваемого таковым в соответствии с федеральным законом;

7) неоднократно в течение одного года привлекался к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации в части обеспечения режима пребывания (проживания) иностранных граждан в Российской Федерации либо совершил административное правонарушение, связанное с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, а также их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры;

8) выехал из Российской Федерации в иностранное государство для постоянного проживания (при подаче заявления в территориальный орган МВД России, участвующий в предоставлении государственной услуги);

9) находится за пределами Российской Федерации более шести месяцев после постановки на учет в территориальном органе, участвующем в предоставлении государственной услуги, по месту пребывания в субъекте Российской Федерации, выбранном для переселения участником Государственной программы;

10) не соответствует требованиям региональной программы переселения субъекта Российской Федерации, избранного соотечественником для переселения.

Кроме указанных случаев, в оформлении и выдаче свидетельства участника Государственной программы отказывается в случае принятия в установленном порядке решения:

- о нежелательности пребывания (проживания) соотечественника и/или члена его семьи, включенного в заявление, в Российской Федерации;
- об административном выдворении соотечественника и/или члена его семьи, включенного в заявление, из Российской Федерации;
- о неразрешении въезда иностранного гражданина в Российскую Федерацию.

5. Порядок постановки на воинский учет участника Программы и членов его семьи, получивших или имеющих гражданство Российской Федерации

Орган, осуществляющий воинский учет:

- Военный комиссариат Курганской области: 640018, город Курган, ул. Куйбышева, д. 117, телефон 8 (3522) 42-10-44.

Постановка на воинский учет производится при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации на общих основаниях, после прохождения ими медицинского освидетельствования и определения категории годности к воинской службе по состоянию здоровья.

6. Порядок предоставления услуг по содействию трудоустройству участникам Программы и членам их семей, а также обучению, переобучению, повышению квалификации

Предоставление услуг по содействию трудоустройству участников Программы и трудоспособных членов их семей, в качестве ищущих работу осуществляют государственные казенные учреждения «Центры занятости населения Курганской области» (далее – ЦЗН) (приложение №3 к памятке).

Главное управление по труду и занятости населения Курганской области (далее – Главное управление), 640022, город Курган, ул. М. Горького, дом 190; телефон (3522) 45-82-59, факс (3522) 45-47-98.

6.1. Подбор вакансий на этапе подготовки соотечественников, проживающих за рубежом, а также соотечественников, постоянно или временно проживающих на законном основании на территории Российской Федерации к переселению в Курганскую область

Гражданин, проживающий за рубежом, или соотечественник, постоянно или временно проживающий на законном основании на территории Российской Федерации, и желающий переехать на постоянное место жительства в Курганскую область, на условиях Программы, на основе официального информационного сообщения о Программе, перечня вакансий, предусмотренных для участников Программы, и профессионально-квалификационных требований к специалистам для их замещения, предъявляемых работодателями, выбирает конкретное место работы для себя и членов семьи и в установленном порядке подает заявление в соответствующее представительство МВД России за рубежом (по вопросам миграции), консульский отдел при посольстве Российской Федерации, в управление по вопросам миграции УМВД России по Курганской области (если проживает на территории Российской Федерации).

Главное управление, ЦЗН, органы местного самоуправления совместно с организациями-работодателями на основании полученных данных о гражданине и членах его семьи (документов об образовании, квалификации, опыте работы - трудовая книжка, трудовые договоры и другие) производят предварительный подбор требующихся специалистов, соответствующих предъявляемым требованиям к профессии и квалификации.

Работодатели рассматривают возможность предоставления потенциальному работнику гарантийного письма о приеме на работу с указанием условий работы, размера заработной платы, условий жилищного обустройства и срока ожидания на вакансию.

По приезду участника Программы организуется встреча с представителем работодателя, пригласившим переселенца, для выяснения его квалификации и опыта работы требованиям рабочего места или предложению принимающей стороны.

В случае отказа работодателя от приема на работу приглашенного переселенца участник Программы, а также трудоспособные члены его семьи имеют право быть зарегистрированными в ЦЗН по месту регистрации в качестве ищущих работу граждан и получить услуги по содействию в поиске подходящей работы.

6.2.Порядок трудоустройства участников Программы и членов его семьи, осуществляемый ЦЗН

Все участники Программы, а так же члены их семей, совместно переселяющиеся на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - Закон о занятости населения) имеют право обратиться в ЦЗН за содействием в поиске подходящей работы в качестве ищущих работу граждан.

В соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников, утвержденным приказом Главного управления по труду и занятости населения Курганской области от 28 мая 2015 года № 107 (далее - Административный регламент по предоставлению государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников), основанием для начала работы по подбору рабочих мест является личное обращение гражданина в ЦЗН.

Документами, необходимыми для предоставления государственной услуги гражданам, обратившимся впервые, являются:

1) заявление о предоставлении государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы (далее – заявление на содействие в поиске работы);

2)паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства;

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены;

3) индивидуальная программа реабилитации инвалида, выданная в установленном порядке и содержащая заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

На основании заявления и документов, представленных гражданином, работник ЦЗН осуществляет подбор гражданину варианта подходящей работы.

Подбор гражданину варианта подходящей работы осуществляется с учетом профессии (специальности), должности, вида деятельности, уровня профессиональной подготовки и квалификации, опыта и навыков работы, размера среднего заработка по последнему месту работы, рекомендаций о противопоказанных и доступных условиях и видах труда, транспортной доступности рабочего места, пожеланий гражданина к искомой работе (заработная плата, режим рабочего времени, место расположения, характер

труда, должность, профессия (специальность)), а также требований работодателя к исполнению трудовой функции и кандидатуре работника.

При подборе подходящей работы не допускается:

- направление гражданина на рабочие места без учета развития сети общественного транспорта в данной местности;

- предложение гражданину работы, условия труда которой не соответствуют требованиям охраны труда;

- предложение работы, заработок по которой ниже среднего заработка гражданина, исчисленного за последние три месяца по последнему месту работы. Данное положение не распространяется на граждан, среднемесячный заработок которых превышал величину прожиточного минимума трудоспособного населения, исчисленного по Курганской области.

7.Порядок и сроки выплаты пособия на обустройство, компенсаций предусмотренных законодательством Российской Федерации для участников Программы и членов их семей

Уполномоченный орган по осуществлению выплат на компенсацию расходов на переезд участника программы и членов его семьи, связанных с переселением в Российскую Федерацию в рамках и на условиях Государственной программы – УМВД России по Курганской области.

Прием документов осуществляет отдел по вопросам гражданства управления по вопросам миграции УМВД России по Курганской области.

Адрес: 640018, город Курган, ул. Советская, дом 128, кабинет 205.

Телефон 8 (3522) 48-73-44, электронный адрес: mail@45.fms.gov.ru.

Пособие на обустройство участникам Государственной программы и (или) членам их семей, переселяющимся в Курганскую область с территории иностранного государства, а также участникам Государственной программы и (или) членам их семей, временно проживавшим на законном основании в Курганской области, пособие выплачивается единовременно в следующих размерах:

20 тыс. руб. - участнику Государственной программы;

10 тыс. руб. - члену его семьи.

Участникам Государственной программы и (или) членам их семей пособие выплачивается после прибытия на территорию вселения и постановки на учет по месту пребывания (регистрации по месту пребывания) либо регистрации по месту жительства.

Для получения пособия на обустройство заявитель лично представляет следующие документы:

- заявление о выплате пособия на обустройство;

- свидетельство участника Государственной программы;

- копии документов, удостоверяющих личность участника Программы и его членов семьи;

- реквизиты счета участника Программы, открытого в кредитной организации.

Решение о выплате пособия на обустройство принимается комиссией УМВД России по Курганской области в течение 15 дней со дня подачи заявления.

Компенсация за счет средств федерального бюджета расходов на переезд к будущему месту проживания осуществляется при условии использования участниками Государственной программы регулярных маршрутов грузовых и пассажирских перевозок. Расходы, подлежащие компенсации, включают в себя:

- уплату консульского сбора за оформление визы;

- оплату проезда и провоза личного имущества участника Государственной программы и членов его семьи железнодорожным, воздушным, внутренним

водным, морским, а также автомобильным транспортом при условии использования регулярных маршрутов пассажирских и грузовых перевозок;

- уплату таможенных платежей и налогов, связанных с перемещением имущества участника Государственной программы и членов его семьи с территории иностранного государства на территорию Российской Федерации.

Выплата компенсации расходов на проезд осуществляется в размере, определенном исходя из фактических, документально подтвержденных расходов, но не более стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом - в купейном вагоне поезда любой категории;
- автомобильным транспортом - в автобусе общего типа, а также в автобусе с мягкими откидными сиденьями;
- воздушным транспортом - в салоне экономического класса;
- внутренним водным транспортом - в каюте II категории;
- морским транспортом - в каюте III группы морского судна регулярных транспортных линий.

Выплата компенсации расходов на провоз личного имущества железнодорожным и (или) морским транспортом осуществляется в размере:

а) стоимости перевозки 5-тонным контейнером либо 33 процентов стоимости перевозки стандартным 20-футовым контейнером - для семьи до 3 человек включительно;

б) стоимости перевозки двумя 5-тонными контейнерами либо 66 процентов стоимости перевозки стандартным 20-футовым контейнером - для семьи от 4 до 6 человек включительно;

в) стоимости перевозки тремя 5-тонными контейнерами либо 100 процентов стоимости перевозки стандартным 20-футовым контейнером - для семьи свыше 6 человек.

Для получения компенсации транспортных расходов (участник Программы либо уполномоченное им в установленном законодательством Российской Федерации порядке лицо) представляет следующие документы:

- заявление о выплате компенсации расходов;
- подлинники квитанции об уплате консульского сбора за оформление визы, проездных и перевозочных документов (билетов, багажных и грузобагажных квитанций, других транспортных документов), подтверждающих расходы участника Государственной программы и членов его семьи, а также копии документов, подтверждающих уплату таможенных платежей и налогов, связанных с перемещением личного имущества участника Государственной программы и членов его семьи с территории иностранного государства на территорию Российской Федерации.

При проезде участника Государственной программы и членов его семьи в условиях повышенной комфортности заявителем дополнительно представляется выданный перевозчиком документ о стоимости проезда на соответствующем виде транспорта на дату осуществления поездки в условиях комфортности;

- копию свидетельства участника Государственной программы (постранично);
- копии документов, удостоверяющих личность участника Программы и его членов семьи;
- копии документов, подтверждающих регистрацию участника Программы и его членов семьи в установленном порядке по месту жительства либо постановку на учет по месту пребывания;
- реквизиты счета участника Программы, открытого в кредитной организации.

УМВД России по Курганской области принимает решение о выплате компенсации расходов и ее размере в срок, не превышающий 10 рабочих дней с

даты подачи заявления, и информирует о принятом решении заявителя в письменной форме с необходимым обоснованием.

Выплата участнику Программы компенсации расходов производится однократно.

Выплата компенсации расходов, понесенных участниками Государственной программы и членами их семей в иностранной валюте, осуществляется в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подачи заявления.

Компенсации подлежат расходы участника Государственной программы и членов его семьи на уплату государственной пошлины:

- за выдачу иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание;
- за выдачу вида на жительство иностранному гражданину или лицу без гражданства;
- за рассмотрение заявлений о приеме в гражданство, приобретении гражданства, восстановлении в гражданстве, заявлений об определении принадлежности к гражданству, включая выдачу соответствующих документов;
- за выдачу паспорта гражданина Российской Федерации.

Для получения компенсации участник Государственной программы представляет в отдел по вопросам гражданства управления по вопросам миграции УМВД России по Курганской области заявление (на русском языке) о выплате компенсации ему и (или) членам его семьи (далее - заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- копия свидетельства участника Государственной программы;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность члена семьи участника Государственной программы, претендующего на получение компенсации;
- копия разрешения на временное проживание или вида на жительство;
- копия квитанции об оплате государственной пошлины;
- реквизиты, необходимые для пересылки почтового перевода, или реквизиты расчетного счета, открытого заявителем в кредитной организации.

Датой подачи заявления считается дата предъявления всех документов, необходимых для решения вопроса о назначении компенсации.

Решение о выплате компенсации принимается в течение 15 дней с даты подачи заявления и прилагаемых к нему необходимых документов, оформленных надлежащим образом.

Копии документов, не заверенные в установленном порядке, представляются с предъявлением оригинала.

Расчет выплат на основании представленных документов и перечисление денежных средств участнику Государственной программы осуществляет Центр финансового обеспечения УМВД России по Курганской области.

Адрес Центр финансового обеспечения УМВД России по Курганской области: 640000, город Курган, ул. Горького, дом 39; телефон (3522) 49-49-00.

Выплата единовременного пособия на обустройство и вышеперечисленных компенсаций не распространяется:

- на соотечественников, проживающих в Российской Федерации на основании вида жительство и ставших участниками Государственной программы;
- на членов семьи соотечественника, проживающего в Российской Федерации и ставшего участником Государственной программы, при наличии у этих членов семьи вида на жительство в Российской Федерации.

Выезд участника Государственной программы и (или) членов его семьи на постоянное место жительства из субъекта Российской Федерации, определенного свидетельством участника Государственной программы, ранее чем через три года со дня въезда на территорию Российской Федерации влечет за собой взыскание

понесенных государством затрат, связанных с выплатой подъемных, компенсации транспортных расходов, а также расходов, связанных с оформлением документов, определяющих правовой статус на территории Российской Федерации, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

8. Порядок предоставления участнику Программы медицинских и социальных услуг

8.1. Порядок предоставления медицинских услуг

Уполномоченный орган по предоставлению услуг участникам Программы и членам их семей в области здравоохранения до решения вопроса гражданства - **Департамент здравоохранения Курганской области.**

Адрес: 640002, город Курган, ул. Томина, 49.

Телефон (3522) 49-85-01, факс (3522) 49-85-03, электронный адрес: dzo@kurganobl.ru, сайт: www.uzo.kurgan-med.ru.

Участники Программы и члены их семей для получения медицинских услуг обращаются в медицинские организации, подведомственные Департаменту здравоохранения Курганской области, по месту размещения.

Документ, на основании которого будет осуществляться оказание услуг – свидетельство участника Программы или члена его семьи установленного образца или страховой полис, выданный на основании этого свидетельства.

Информирование о порядке выдачи страхового полиса в медицинских организациях, подведомственных Департаменту здравоохранения Курганской области, будет проводиться при первичном приеме.

Медицинскими организациями, подведомственными Департаменту здравоохранения Курганской области, после медицинского освидетельствования иностранных граждан и лиц без гражданства, выдаются документы, подтверждающие отсутствие у гражданина и членов его семьи инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих в соответствии с перечнем, установленным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2015 года N 384н «Об утверждении перечня инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и являющихся основанием для отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание иностранных граждан и лиц без гражданства, или вида на жительства, или патента, или разрешения на работу в Российской Федерации, а также порядка подтверждения их наличия или отсутствия, а также формы медицинского заключения о наличии (об отсутствии) указанных заболеваний», распоряжением Правительства Курганской области от 12 августа 2008 года № 289-р «Об организации работы по проведению медицинского обследования иностранных граждан и лиц без гражданства для выявления инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и являющихся основанием для отказа им в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание, или вида на жительство, или разрешения на работу в Российской Федерации», приказом Департамента здравоохранения Курганской области от 15 декабря 2015 года № 1384 «О проведении медицинского обследования иностранных граждан и лиц без гражданства для выдачи либо аннулирования разрешения на временное проживание, или вида на жительства, или патента, или разрешения на работу в Курганской области»:

1. Туберкулез;
2. Лепра (болезнь Гансена);
3. Сифилис;
4. Болезнь, вызванная вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция); бессимптомный инфекционный статус, вызванный вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ).

Проведение необходимых обследований осуществляется в соответствии с заключенными договорами и в пределах финансирования Программы, а также за счет личных средств соотечественников.

Согласно Федеральному закону от 17 сентября 1998 года № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно или временно проживающие на территории Российской Федерации, пользуются правами и несут обязанности, которые установлены настоящим Федеральным законом. В соответствии с указанным законом при оформлении вида на жительство, регистрации временного или постоянного проживания, оформлении гражданства Российской Федерации иностранные граждане должны иметь на руках сертификат о профилактических прививках по форме № 156/у-93, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17 сентября 1993 года № 220 «О мерах по развитию и совершенствованию инфекционной службы в Российской Федерации». Форма № 156/у-93 выдается учреждениями здравоохранения любой формы собственности, осуществляющими работы по иммунизации населения.

Проведение профилактических прививок в рамках национального календаря прививок проводится бесплатно.

Постановлением Правительства Курганской области от 24 мая 2016 года № 146 «О внесении изменений в от 22 декабря 2014 года № 502 «Об утверждении перечня медицинских организаций, уполномоченных на выдачу на территории Курганской области документов, подтверждающих отсутствие у иностранного гражданина заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, а также сертификата об отсутствии у иностранного гражданина заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)» определен перечень медицинских организаций, уполномоченных на выдачу на территории Курганской области документов, подтверждающих отсутствие у иностранного гражданина заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, а также сертификата об отсутствии у иностранного гражданина заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции) (приложение № 4 к памятке).

8.2. Порядок предоставления образовательных услуг

8.2.1 Дошкольное и общее образование

Уполномоченный орган по предоставлению услуг участникам Программы и членам их семей в сфере общего и профессионального образования – **Департамент образования и науки Курганской области.**

Адрес: 640000, город Курган, ул. Ленина, д. 35.

Телефон (3522)46-14-41, факс (3522) 41-85-73, электронный адрес: mail@don.kurganobl.ru, сайт: www.don.kurganobl.ru

В период оформления соотечественником документов, дающих право начать переезд в Курганскую область, он получает дополнительную памятку о порядке устройства его детей в дошкольных учреждениях и учреждениях общего образования.

Переехав на место, переселенец обращается в местный орган управления образованием. Адреса и телефоны органов управления образованием указаны в памятке. Руководитель поручает члену муниципальной рабочей группы Программы переселения организовать устройство ребенка переселенца и контролировать ход устройства до момента его завершения.

В случае необходимости устройства ребенка в дошкольное учреждение переселенец обращается в муниципальный орган управления образованием с заявлением установленного образца, предоставляет паспорт или иной документ,

удостоверяющий личность родителей (законных представителей), копию свидетельства о его рождении, копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории, либо любой другой документ, подтверждающий его проживание на закрепленной за образовательным учреждением территории.

Руководитель дошкольного учреждения оформляет прием ребенка при наличии свободных мест в порядке общей очереди и извещает члена муниципальной рабочей группы Программы переселения о своих действиях.

В случае приема ребенка в общеобразовательную организацию родители (законные представители) представляют:

- личное заявление (в том числе в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования);
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), или оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Для получения среднего общего образования в общеобразовательную организацию также представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в общеобразовательную организацию не допускается.

При приеме в порядке перевода родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося вместе с заявлением о зачислении и оригиналом документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, представляются выданные исходной общеобразовательной организацией: личное дело обучающегося, а также документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и

результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

Руководитель учреждения общего образования оформляет прием ребенка и при наличии свободных мест и извещает члена муниципальной рабочей группы Программы переселения о своих действиях. Одновременно руководитель учреждения извещает управляющий (либо попечительский) совет школы о том, что принят в учреждение ребенок из семьи переселенца. В дальнейшем совет контролирует ход устройства и адаптации ребенка.

8.2.2 Профессиональное образование

Уполномоченный орган по предоставлению услуг участникам Программы и членам их семей в сфере общего и профессионального образования – **Департамент образования и науки Курганской области.**

Адрес: 640000, город Курган, ул. Ленина, 35

Телефон (3522)46-14-41, факс (3522) 41-85-73, электронный адрес: mail@don.kurganobl.ru, сайт: www.don.kurganobl.ru

Департамент образования и науки Курганской области предоставляет соотечественникам информацию об учебных заведениях профессионального образования для поступления, возобновления или продолжения обучения.

Прием соотечественников в профессиональные образовательные организации проводится на общих основаниях в установленные сроки приема на следующий учебный год по факту подачи личного заявления гражданина и на основе представленных документов:

- документы, удостоверяющие личность (гражданство);
- документы государственного образца об уровне образования (подлинники);
- необходимое количество фотографий.

При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, профессиональные образовательные организации могут объявить дополнительный прием на соответствующие специальности.

Профессиональные образовательные организации Курганской области - территорий вселения

№ п/п	Наименование организации	Адрес	Фамилия, имя, отчество руководителя	Контактный телефон
1.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение (далее ГБПОУ) «Курганский техникум строительных технологий и городского хозяйства»	640003, г. Курган, ул. Радионова, 30	Самкова Людмила Петровна	(8-35-22) 26-20-10
2.	ГБПОУ «Варгашинский профессиональный техникум»	641230, Курганская область, р.п. Варгаши, ул. Социалистическая, 202	Туйчиева Гульнора Каюмжоновна	(8-352-33) 2-14-15
3.	ГБПОУ «Березовский агропромышленный техникум»	641468, Курганская область, Куртамышский район, с. Советское	Плюснина Алена Викторовна	(8-352-49) 2-41-34

№ п/п	Наименование организации	Адрес	Фамилия, имя, отчество руководителя	Контактный телефон
4.	ГБПОУ «Кособродский профессиональный техникум»	641910, Курганская область, Каргапольский район, ст.Кособродск, ул. Ленина, 118	И.о. директора Фаркова Светлана Владимировна	(8-352-56) 2-00-27
5.	ГБПОУ «Лебяжьевский агропромышленный техникум (казачий кадетский корпус)»	641500, Курганская область, р.п. Лебяжье, ул. Кирова, 2	Киселев Александр Алексеевич	(8-352-37) 9-11-07
6.	ГБПОУ «Альменевский аграрно-технологический техникум»	641130, Курганская область, с. Альменево, ул. 8 марта, 2	Белоусов Анатолий Федорович	(8-352-42) 9-12-26
7.	ГБПОУ «Курганский государственный колледж»	640008, г. Курган, пр. Конституции, 75	Скок Татьяна Анатольевна	(8-35-22) 44-41-29
8.	ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»	640027, г. Курган, ул. Невежина, 26	Сапрыгин Владимир Дмитриевич	(8-35-22) 44-81-12
9.	ГБПОУ «Курганский технологический колледж имени Героя Советского Союза Н.Я. Анфиногенова»	640000, г. Курган, пр. Машиностроителей, 14, корп.2	Букарев Владимир Викторович	(8-35-22) 25-51-97
10.	ГБПОУ «Курганский техникум сервиса и технологий»	640027, г. Курган, ул. Некрасова, 10	Березин Игорь Николаевич	(8-35-22) 25-41-13
11.	ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»	640000, г. Курган, ул. Карельцева, 32	Бобкова Любовь Григорьевна	(8-35-22) 45-71-10
12.	ГБПОУ «Шадринский политехнический колледж»	641800, г. Шадринск, ул. Батуринская, 34	Харлов Михаил Аркадьевич	(8-352-53) 3-97-90
13.	ГБПОУ «Катайский профессионально-педагогический техникум»	641700, г. Катайск, ул. Матросова, 81641700, г. Катайск, ул. Матросова, 81	Бородай Елена Иосифовна	(8-352-51) 2-22-76
14.	ГБПОУ « Мишкинский профессионально-педагогический колледж»	641040, р.п. Мишкино, ул. Павших Борцов, 4	Андреюк Дмитрий Анатольевич	(8-352-47) 2-10-84
15.	ГБПОУ «Шумихинский аграрно-строительный колледж»	641100, г. Шумиха, ул. Ленина, 112	Букреева Татьяна Александровна	(8-352-45) 2-11-57

8.3. Порядок предоставления мер социальной поддержки и услуг

Предоставление участнику Программы набора услуг в сфере социального обеспечения будет осуществлять Главное управление социальной защиты населения Курганской области и учреждения социальной защиты населения на территории вселения.

Уполномоченный орган – Главное управление социальной защиты населения Курганской области.

Начальник Главного управления социальной защиты населения Курганской области – Демина Вера Дмитриевна

Адрес: ул. Р. Зорге, 39, г. Курган, 640001

телефон, факс (3522) 44-17-70, электронный адрес: gusznpost@kurganobl.ru, сайт: www.sz.gov45.ru.

Главное управление социальной защиты населения Курганской области предоставляет переселенцам информацию об учреждениях социальной защиты и организациях социального обслуживания и о порядке предоставления мер социальной поддержки, видах и формах социального обслуживания отдельных категорий граждан.

Услуги в сфере социальной защиты населения оказываются при представлении:

- документа, удостоверяющего личность с отметкой о регистрации;
- свидетельства участника Государственной программы или членов его семьи установленного образца;
- удостоверения о праве на предоставление мер социальной поддержки.

Меры социальной поддержки и услуги по социальному обслуживанию предоставляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Курганской области.

По вопросам предоставления услуг и поддержки участникам Программы и членам их семей необходимо обращаться в Государственные казенные учреждения «Управление социальной защиты населения № 1-11» и их отделы, Государственные бюджетные учреждения – комплексные центры социального обслуживания населения на территории вселения (приложение № 5 к памятке).

Приложение 1

Сведения
о местонахождении, контактных телефонах, интернет-ресурсах, адресах электронной почты Представительств МВД России за рубежом (по вопросам миграции)

Наименование органа	Адрес	Телефон для справок/факс	Адрес электронной почты, интернет-адрес
Представительство МВД России в Республике Армения (по вопросам миграции)	0012, г. Ереван, ул. Манушяна, 72	8 (10-37410) 26-00-15	migros@fmsarmenia.ru http://fmsarmenia.ru/
Представительство МВД России в Киргизской Республике (по вопросам миграции)	720040, г. Бишкек, ул. Раззакова, 2	8 (10-0312) 90-63-05	fmsrf@ktnet.kg http://rusinkg.ru/pereselenie/content/4-pereselenie/22-fms-v-kirgizii
Представительство МВД России в Республике Таджикистан (по вопросам миграции)	734026, г. Душанбе, ул. Л. Толстого, 67	8 (10-992-37) 224-42-49 224-43-49 224-40-49	rlo.tajikistanmigr@mvd.gov.ru http://www.rusemb.tj/ru/index/index/pageId/429/
Представительство МВД России в Республике Туркменистан (по вопросам миграции)	744005, г. Ашхабад, пр-т Сапармурата Туркменбаши, 11	8 (10-993-12) 94-18-02 94-27-73	rlo.turkmenistanmigr@mvd.gov.ru http://turkmenistan.mid.ru/fmscontact
Представительство МВД России в Латвийской Республике (по вопросам миграции)	LV - 1010, г. Рига, ул. Кр. Валдемара, 33-27	8 (10-371) 6733-19-40	rlo.latviamigr@mvd.gov.ru http://www.latvia.mid.ru/migration.html
Представительство МВД России на Украине (по вопросам миграции)	01011, г. Киев, ул. Кутузова, 8	8 (10-380-44) 280-02-11	fmsukraina@rambler.ru http://ukraine.mid.ru/kontaktnye-dannye
Представительство МВД России в Республике Молдова (по вопросам миграции)	2004, г. Кишинев, ул. Щусева, 85	8(10-373-22) 22-19-63	fmcmoldova@mail.ru http://moldova.mid.ru/migracionnaa-stranica

Временные группы в консульских учреждениях за рубежом по реализации Государственной программы

Страна	Консульское учреждение	Место дислокации	Контакты
Республика Казахстан	Консульский отдел Посольства Российской Федерации в Республике Казахстан	010000, Астана, ул. Ауэзова, 2	8 (7172) 200-850, 200-825 vrgastana2012@mail.ru
	Генеральное консульство Российской Федерации в Алма-Ате	050040, Алма-Ата, ул. Сатпаева, 29Д, корп. А	8 (7272) 58-84-32, 58-84-33 almaata58@mail.ru
	Консульство Российской Федерации в Уральске	090000, Уральск, ул. Мухита, 78	8 (7112) 26-69-94, 26-69-38 vrguralsk@rambler.ru
	Генеральное консульство Российской Федерации в Усть-Каменогорске	070000, Усть-Каменогорск, ул. Дзержинского, 18	8 (7232) 76-52-33, 70-03-36 vrg-ust-kamen@yandex.kz
Республика Узбекистан	Консульский отдел Посольства Российской Федерации в Республике Узбекистан	100015, Ташкент, ул. Нукус,83	8 (10-99871) 120-43-22, 120-35-16 zarubej-uz@mail.ru
Украина	Генеральное консульство Российской Федерации в Харькове	61024, Харьков, ул. Ольминского, 22	8 (10-38057) 706-40-70 gosprog@rambler.ru
	Генеральное консульство Российской Федерации в Одессе	65009, Одесса, ул. Гагаринское плато, 14	8 (10-38048) 785-87-69 vrg-odessa@mail.ru
Азербайджанская Республика	Консульский отдел Посольства Российской Федерации в Азербайджанской Республике	1022, Баку, ул. Бакиханова, 17	8 (10-99412) 597-40-14 gosprogramma_baku@mail.ru
Республика Беларусь	Консульский отдел Посольства Российской Федерации в Республике Беларусь	220035, Минск, ул. Нововиленская, 1а	sootechestveniki@yandex.ru
	Генеральное консульство Российской Федерации в г. Бресте	224005, Брест, ул. Пушкинская, 10	8 (10-375162) 23-78-42
Литовская Республика	Консульский отдел Посольства Российской Федерации в Литовской Республике	08113, Вильнюс, ул. Латвю, 53	8 (10-3705) 272-38-93 kolatvu@rusemb.lt
Эстонская Республика	Консульский отдел Посольства Российской Федерации в Эстонской Республике	10133, Таллин, ул. Лай, 18	8 (10-372) 646-41-31
ФРГ	Генеральное консульство Российской Федерации в Бонне	53177 Bonn, Waldstrasse,42	vgbonn@yandex.ru
Государство Израиль	Консульский отдел Посольства Российской Федерации в Государстве Израиль	668012, Тель-Авив, ул. Кауфман, 2	Cons.Israel@mid.ru

Приложение 2

Перечень территориальных подразделений по вопросам миграции УМВД России по Курганской области на районном уровне по территориям вселения

Район	Адрес	Телефон
Отдел по вопросам миграции УМВД России по г. Кургану	640026, г. Курган, ул. К. Мяготина, 91Б	8 (3522) 41-16-51
Миграционный пункт (дислокация с. Альменево) ОВМ МО МВД России «Шумихинский»	641130, Курганская область, Альменевский район, с. Альменево, ул. Ленина, 96	8 (35242) 9-93-34
Миграционный пункт (дислокация с. Белозерское) ОВМ МО МВД России «Варгашинский»	641330, Курганская область, Белозерский район, с. Белозерское, ул. К. Маркса, 11	8 (35232) 2-92-16
Отделение по вопросам миграции МО МВД России «Варгашинский»	641330, Курганская область, Варгашинский район, р.п. Варгаши, ул. Социалистическая, 63	8 (35233) 2-12-74
Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Далматовскому району	641730, Курганская область, Далматовский район, г. Далматово, ул. Ленина, 44	8 (35252) 3-12-58
Миграционный пункт (дислокация с. Звериноголовское) ОВМ МО МВД России «Притобольный»	641480, Курганская область, Звериноголовский район, с. Звериноголовское, ул. Чапаева, 49	8 (35240) 2-18-65
Отделение по вопросам миграции МО МВД России «Каргапольский»	641920, Курганская область, Каргапольский район, р.п. Каргаполье, ул. Луначарского, 11	8 (35256) 2-12-74
Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Катайскому району	641700, Курганская область, Катайский район, г. Катайск, ул. Молодежная, 7	8 (35251) 2-21-33
Отдел по вопросам миграции ОМВД России по Кетовскому району	641310, Курганская область, Кетовский район, с. Кетово, ул. Красина, 6	8 (35231) 3-81-04
Отделение по вопросам миграции МО МВД России «Куртамышский»	641430, Курганская область, Куртамышский район, г. Куртамыш, ул. Ленина, 77А	8 (35249) 2-12-80
Миграционный пункт (дислокация р.п. Лебяжье) ОВМ МО МВД России «Макушинский»	641500, Курганская область, Лебяжьевский район, р.п. Лебяжье, ул. Октябрьская, 66	8 (35237) 9-15-07
Отделение по вопросам миграции МО МВД России «Макушинский»	641600, Курганская область, Макушинский район, г. Макушино, ул. Красная Площадь, 2А	8 (35236) 9-16-08
Миграционный пункт (дислокация р.п. Мишкино) ОВМ МО МВД России «Юргамышский»	641040, Курганская область, Мишкинский район, р.п. Мишкино, ул. Первомайская, 33А	8 (35247) 2-23-03
Миграционный пункт (дислокация с. Мокроусово) ОВМ МО МВД России «Макушинский»	641310, Курганская область, Мокроусовский район, с. Мокроусово, ул. Советская, 27	8 (35234) 9-17-87
Отделение по вопросам миграции МО МВД России «Петуховский»	641640, Курганская область, Петуховский район, г. Петухово, ул. Советская, 61	8 (35235) 3-82-16
Миграционный пункт (дислокация с. Половинное) ОВМ МО МВД России «Притобольный»	641780, Курганская область, Половинский район, с. Половинное, ул. Советская, 64	8 (35238) 9-18-46
Отделение по вопросам миграции МО МВД России «Притобольный»	641400, Курганская область, Притобольный район, с. Глядянское, ул. Советская, 14	8 (35239) 9-14-88
Миграционный пункт (дислокация с. Сафакулево) ОВМ МО МВД России «Щучанский»	641080, Курганская область, Сафакулевский район, с. Сафакулево, ул. Ленина, 8	8 (32243) 2-18-79
Миграционный пункт (дислокация с. Целинное) ОВМ МО МВД России «Куртамышский»	641150, Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Бухарова, 59	8 (35241) 2-10-90

Район	Адрес	Телефон
Миграционный пункт (дислокация с. Частоозерье) ОВМ МО МВД России «Петуховский»	641570, Курганская область, Частоозерский район, с. Частоозерье, ул. Строителей, 27А	8 (35230) 9-17-45
Отдел по вопросам миграции ОМВД России по г. Шадринску	641870, Курганская область, г. Шадринск, ул. Михайловская, 110	8 (35253) 5-27-69
Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Шадринскому району	641870, Курганская область, г. Шадринск, ул. К. Маркса, 83	8 (35253) 5-33-45
Миграционный пункт (дислокация с. Шатрово) ОВМ МО МВД России «Каргапольский»	641860, Курганская область, Шатровский район, с. Шатрово, ул. Ленина, 60	8 (35257) 9-11-63
Отделение по вопросам миграции МО МВД России «Шумихинский»	641100, Курганская область, Шумихинский район, г. Шумиха, ул. Белоносова, 30	8 (35245) 3-52-00
Отделение по вопросам миграции МО МВД России «Щучанский»	641010, Курганская область, Щучанский район, г. Щучье, ул. Калинина, 41	8 (35244) 2-22-98
Отделение по вопросам миграции МО МВД России «Юргамышский»	641200, Курганская область, Юргамышский район, р.п. Юргамыш, ул. Кирова, 4	8 (35248) 9-16-81

Приложение 3

Перечень
государственных казенных учреждений центров занятости населения муниципальных образований Курганской области - территорий вселения

№ п\п	Наименование государственного казенного учреждения службы занятости населения	Адрес, телефон	Адрес электронной почты
1.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города Кургана Курганской области»	640022, Курганская область, г.Курган, ул. М. Горького, 186 т. (352 2) 24-16-49	czn_kurgan@kurganobl.ru
2.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города Шадринска Курганской области»	641800, Курганская область, г.Шадринск, ул. Свердлова, 58 т. (352 53) 9-03-86	czn_ shadrinsk @kurganobl.ru
3.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Альменевского района Курганской области»	641130, Курганская область, Альменевский район, с.Альменево, ул. Советская, 4 т. (352 42) 9-24-43	czn_almenevo@kurganobl.ru
4.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Белозерского района Курганской области»	641360, Курганская область, Белозерский район, с.Белозерское, ул. Пушкина, 30 т. (352 32) 2-96-22	czn_belozerka@ kurganobl.ru
5.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Варгашинского района Курганской области»	641230, Курганская область, Варгашинский район, р.п.Варгаши, ул. Социалистическая, 72 т. (352 33) 2-24-09	czn_vargashi@ kurganobl.ru
6.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Далматовского района Курганской области »	641730, Курганская область, г.Далматово, ул. Советская, 169 т. (352 52) 3-18-39	czn_dalmatovo@ kurganobl.ru

№ п\п	Наименование государственного казенного учреждения службы занятости населения	Адрес, телефон	Адрес электронной почты
7.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Звериноголовского района Курганской области»	641480, Курганская область, Звериноголовский район с.Звериноголовское, ул. Кравченко, 29 т. (352 40) 2-18-06	czn_zverinka@ kurganobl.ru
8.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Каргапольского района Курганской области»	641920, Курганская область, Каргапольский район, р.п.Каргаполье, ул. Ленина, 23 т. (352 56) 2-15-68	czn_kargapole@ kurganobl.ru
9.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Катайского района Курганской области»	641700, Курганская область, г.Катайск, ул. Лопатина, 11 т. (352 51) 2-12-15	czn_kataisk@ kurganobl.ru
10.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Куртамышского района Курганской области»	641430, Курганская область, г.Куртамыш, пр. Ленина, 14а т. (352 49) 2-16-10	czn_kurtamish@ kurganobl.ru
11.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Лебяжьевского района Курганской области»	641500, Курганская область, Лебяжьевский район, р.п.Лебяжье, ул. Лукияновская, 62 т. (352 37) 9-14-77	czn_lebyaje@ kurganobl.ru
12.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Макушинского района Курганской области»	641600, Курганская область, г.Макушино, ул. Ленина, 87 т. (352 36) 9-14-32	czn_makushino@ kurganobl.ru
13.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Мишкинского района Курганской области»	641040,Курганская область, Мишкинский район, р.п.Мишкино, ул. Ленина, 10 т. (352 47) 2-16-33	czn_mishkino@ kurganobl.ru
14.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Мокроусовского района Курганской области»	641530, Курганская область, Мокроусовский район, с.Мокроусово, ул. Кирова, 37 т. (352 34) 9-80-53	czn_mokrousovo@ kurganobl.ru
15.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Петуховского района Курганской области»	641640, Курганская область, г.Петухово, ул. К. Маркса, 28 т. (352 35) 2-33-01	czn_petuhovo@ kurganobl.ru
16.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Половинского района Курганской области»	641780, Курганская область, Половинский район, с.Половинное, ул. Ленина, 6а т. (352 38) 9-10-38	czn_polovinka@ kurganobl.ru
17.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Притобольного района Курганской области»	641400, Курганская область, Притобольный район, с. Глядянское, ул. Советская, 14 т. (352 39) 9-30-18	czn_pritobole@ kurganobl.ru
18.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Сафакулевского района Курганской области»	641080, Курганская область, Сафакулевский район, с.Сафакулево, ул. Чапаева, 10 т. (352 43) 2-15-02	czn_safakulevo@kurganobl.ru

№ п\п	Наименование государственного казенного учреждения службы занятости населения	Адрес, телефон	Адрес электронной почты
19.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Целинного района Курганской области»	641150, Курганская область, Целинный район, с.Целинное, ул. Бухарова, 45 т. (352 41) 2-13-21	czn_zelin@ kurganobl.ru
20.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Частоозерского района Курганской области»	641570, Курганская область, Частоозерский район, с.Частоозерье, ул. Октябрьская, 126 т. (352 30) 9-11-83	czn_chastoozer@ kurganobl.ru
21.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Шатровского района Курганской области»	641960, Курганская область, Шатровский район, с.Шатрово, ул. Федосеева, 77 (352 57) 9-27-36	czn_shatrovo@ kurganobl.ru
22.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Шумихинского района Курганской области»	641100, Курганская область, г.Шумиха, ул. Советская, 105 т. (352 45) 2-10-19	czn_shumiha@ kurganobl.ru
23.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Щучанского района Курганской области»	641010, Курганская область, г.Щучье, ул. Победы, 1 т. (352 44) 2-27-45	czn_shuche@ kurganobl.ru
24.	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Юргамышского района Курганской области»	641200, Курганская область, р.п. Юргамыш, ул. Пушкина, 5 т. (352 48) 9-18-55	czn_yurgam@kurganobl.ru

Приложение 4

Перечень
медицинских организаций, уполномоченных на выдачу на территории Курганской области документов, подтверждающих отсутствие у иностранного гражданина заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, а также сертификата об отсутствии у иностранного гражданина заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции*)*

1. ГБУ «Курганский областной наркологический диспансер» - г. Курган, ул. Кирова, 78, телефон 8(3522) 42-13-76;
2. ГБУ «Курганский областной кожно-венерологический диспансер» - г. Курган, ул. Красномаячная, 66, телефон 8(3522) 44-80-81;
3. ГКУ «Курганский областной противотуберкулезный диспансер» - г. Курган, ул. Циолковского, 1, телефон 8(3522) 49-34-77;
4. ГКУ «Шадринский областной противотуберкулезный диспансер» - Курганская область, г. Шадринск, ул. Санаторная, 70, 8(35253) 3-66-96;
5. ГБУ «Курганский областной центр профилактики и борьбы со СПИД» - г. Курган, пос. Механический, 2, телефон 8(3522) 25-78-43.

Список
учреждений здравоохранения Курганской области
для проведения первичного медицинского освидетельствования
соотечественников

В городе Кургане:

- ГКУ «Курганский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» - г. Курган, пос. Механический, 2, телефон 8(3522)
25-78-43;
- ГБУ «Курганский областной наркологический диспансер» - г. Курган, ул. Кирова, 78, телефон 8(3522) 42-13-76;
- ГБУ «Курганский областной кожно-венерологический диспансер» - г. Курган, ул. Красномаячная, 66, телефон 8(3522) 44-80-81;
- ГКУ «Курганский областной противотуберкулезный диспансер» - г. Курган, ул. Циолковского, 1, телефон 8(3522) 49-34-77;
- ГКУ «Курганская областная психоневрологическая больница» г. Курган, ул. Смирнова, 7, телефон 8(3522) 56-87-81.

В муниципальных образованиях области – государственные бюджетные учреждения здравоохранения на территориях вселения:

- Альменевский район – ГБУ «Альменевская центральная районная больница», село Альменево, ул. 8 Марта, 2-а телефон 8(35242) 9-22-38;
- Белозерский район – ГБУ Белозерская центральная районная больница», село Белозерское, ул. Советская, 36, телефон 8(35232) 2-11-02;
- Варгашинский район – ГБУ «Варгашинская центральная районная больница», р.п. Варгаши, ул. Комсомольская, 44 телефон 8(35233) 2-10-63;
- Далматовский район – ГБУ «Далматовская центральная районная больница», город Далматово, ул. Словцова, 23 телефон 8(35252) 3-23-57;
- Звериноголовский район - ГБУ «Звериноголовская центральная районная больница», село Звериноголовское, ул. Октябрьская, 74, телефон 8(35240) 2-12-49;
- Каргапольский район – ГБУ « Каргапольская центральная районная больница», р.п. Каргаполье, ул. Сиреневая, 13 телефон 8(35256) 2-11-33;
- Катайский район – ГБУ «Катайская центральная районная больница», город Катайск, ул. Матросова, 80 телефон 8(35251) 2-16-65;
- Кетовский район – ГБУ «Кетовская центральная районная больница», село Кетово, ул Космонавтов, 48 телефон 8(35231) 2-41-92;
- Куртамышский район - ГБУ «Куртамышская центральная районная больница имени К.И.Золотавина», город Куртамыш, ул. Смирнова, 21, телефон 8(35249) 2-45-09;
- Лебяжьевский район – ГБУ «Лебяжьевская центральная районная больница», р.п. Лебяжье, ул. Первомайская, 10 телефон 8(35237) 9-26-72;
- Макушинский район - ГБУ «Макушинская центральная районная больница», город Макушино, ул. Д.Бедного, 41-б, телефон 8(35236) 9-12-41;
- Мишкинский район – ГБУ «Мишкинская центральная районная больница», р. п. Мишкино, ул. Заводская, 2 телефон 8(35247) 2-11-86;
- Мокроусовский район – ГБУ «Мокроусовская центральная районная больница», село Мокроусово, ул. Советская, 52 телефон 8(35234) 9-17-74;
- Петуховский район - ГБУ «Петуховская центральная районная больница», город Петухово, ул. Октябрьская, 42, телефон 8(35235) 2-32-11;
- Половинский район - ГБУ «Половинская центральная районная больница», село Половинное, ул. Строителей, 1, телефон 8 (35238) 9-12-54;

- Притобольный район - ГБУ «Глядянская центральная районная больница», село Глядянское, ул. Ленина,125, телефон 8 (35239) 9-30-26;

- Сафакулевский район – ГБУ Сафакулевская центральная районная больница», село Сафакулево, ул. Больничная, 1 телефон 8(35243) 2-12-33;

- Целинный район - ГБУ «Целинная центральная районная больница», село Целинное, ул. Ленина, 25, телефон 8 (35241) 2-15-70;

- Частоозерский район – ГБУ «Частоозерская центральная районная больница», село Частоозерье, ул. Ленина, 23 телефон 8(35230) 9-17-71;

- Шадринский район – ГБУ «Шадринская центральная районная больница», Мальцевский тракт, 2 телефон 8(35253) 5-27-33;

- Шатровский район – ГБУ «Шатровская центральная районная больница» село Шатрово, ул. Гагарина, 26 телефон 8(35257) 9-11-70;

- Шумихинский район – ГБУ «Шумихинская центральная районная больница», город Шумиха, ул. Советская, 125 телефон 8(35245) 2-10-94;

- Щучанский район – ГБУ «Щучанская центральная районная больница», город Щучье, ул. Калинина, 26 8(35244) 2-21-33;

- Юргамышский район – ГБУ «Юргамышская центральная районная больница», поселок Юргамыш, ул. Пушкина, 44 телефон 8(35248) 9-28-52.

Приложение № 5

Перечень
Государственные казенные учреждения «Управление социальной защиты населения № 1-11» и их отделы

№ п/п	Наименование Государственных казенных учреждений «Управления социальной защиты населения №1-11» и их отделов	Адрес	Адрес электронной почты	Телефон	График работы
1	2	3	4	5	6
1	Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения № 1»	640006, г. Курган, ул. Куйбышева, 116	sz126@kurganobl.ru	(3522) 24-64-64	Понедельник 8.00-17.00 Вторник - приема нет Среда 8.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
2	Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения № 2»	641800, г. Шадринск, ул. К. Либкнехта, 10	sz125@kurganobl.ru	(35253) 6-26-61	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 8.00-12.00 Четверг - 8.00-17.00 Пятница приема нет Обеденный перерыв 12.00-13.00

№ п/п	Наименование Государственных казенных учреждений «Управления социальной защиты населения №1-11» и их отделов	Адрес	Адрес электронной почты	Телефон	График работы
	Отдел по Шадринскому району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 2»	641800, г. Шадринск, ул. К. Либкнехта, 10	sz120@kurganobl.ru	(35253) 6-26-61	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 8.00-12.00 Четверг - 8.00-17.00 Пятница приема нет Обеденный перерыв 12.00-13.00
3	Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения № 3»	641700, г. Катайск, ул. Ленина, 200	sz107@kurganobl.ru	(35251) 2-11-03	Понедельник 8.00-17.00 Вторник - приема нет Среда 8.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
	Отдел по Далматовскому району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 3»	641730, г. Далматово, ул. Маяковского, 72[a]	sz104@kurganobl.ru	(35252) 2-11-91	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 13.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
4	Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения № 4»	641910, р.п. Каргаполье, ул. Ленина, 10	sz106@kurganobl.ru	(35256) 2-18-13	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 13.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
	Отдел по Шатровскому району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 4»	641860, с. Шатрово, ул. Федосеева, 53	sz121@kurganobl.ru	(35257) 9-10-83	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 8.00-17.00 Четверг 8.00-12.00 Пятница – приема нет Обеденный перерыв 12.00-13.00
5	Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения № 5»	641040, р.п. Мишкино, ул. Ленина, 27	sz112@kurganobl.ru	(35247) 2-13-58	Понедельник 8.00-17.00 Вторник - приема нет Среда 8.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00

№ п/п	Наименование Государственных казенных учреждений «Управления социальной защиты населения №1-11» и их отделов	Адрес	Адрес электронной почты	Телефон	График работы
	Отдел по Юргамышскому району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 5»	641200, р.п. Юргамыш, ул. Кирова, 16	sz124@kurganobl.ru	(35248) 9-12-19	Понедельник 8.00-17.00 Вторник - приема нет Среда 8.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
6	Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения № 6»	641100, г. Шумиха, ул. 50 лет Октября, 10	sz122@kurganobl.ru	(35245) 2-16-27	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 13.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
	Отдел по Сафакулевскому району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 6»	641030, с. Сафакулево, ул. Чапаева, 6	sz117@kurganobl.ru	(35243) 2-13-91	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 13.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
	Отдел по Щучанскому району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 6»	641010, г. Щучье, ул. Пролетарская, 1	sz123@kurganobl.ru	(35244) 2-11-65	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 8.00-12.00 Четверг приема нет Пятница -8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
7	Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения № 7»	641430, г. Куртамыш, ул. К. Маркса, 26	sz109@kurganobl.ru	(35249) 9-22-00	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 13.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
	Отдел по Альменевскому району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 7»	641130, с. Альменево, ул. Кирова, 152	sz101@kurganobl.ru	(35242) 9-91-76	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 13.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00

№ п/п	Наименование Государственных казенных учреждений «Управления социальной защиты населения №1-11» и их отделов	Адрес	Адрес электронной почты	Телефон	График работы
	Отдел по Целинному району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 7»	641150, с. Целинное, ул. Бухарова, 61	sz118@kurganobl.ru	(35241) 2-15-15	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 8.00-12.00 Четверг 8.00-17.00 Пятница -приема нет Обеденный перерыв 12.00-13.00
8	Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения № 8»	641400, с.Глядянское, ул.Красноармейс-кая, 19	sz116@kurganobl.ru	(35239) 9-18-52	Понедельник 8.00-17.00 Вторник - приема нет Среда 8.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
	Отдел по Звериноголовско-му району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 8»	641420, с.Звериноголовское, ул. К.Маркса, 7	sz105@kurganobl.ru	(35240) 2-00-25	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 13.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
	Отдел по Половинскому району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 8»	641780, с. Половинное, ул. Декабристов, 27	sz115@kurganobl.ru	(35238) 9-17-68	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 13.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
9	Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения № 9»	641310, с. Кетово, ул. Красина, 12	sz108@kurganobl.ru	(35231) 2-16-31	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 13.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
	Отдел по Белозерскому району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 9»	641330, с. Белозерское, ул. К. Маркса, 16	sz102@kurganobl.ru	(35232) 2-14-80	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 13.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00

№ п/п	Наименование Государственных казенных учреждений «Управления социальной защиты населения №1-11» и их отделов	Адрес	Адрес электронной почты	Телефон	График работы
10	Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения № 10»	641506, р.п. Лебяжье, ул. Лукияновская, 62	sz110@kurganobl.ru	(35237) 9-13-27	Понедельник 8.00-17.00 Вторник - приема нет Среда 8.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
	Отдел по Варгашинскому району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 10»	641230, р.п. Варгаши, ул. Матросова, 8	sz103@kurganobl.ru	(35233) 2-13-31	Понедельник 8.00-17.00 Вторник - приема нет Среда 8.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
	Отдел по Мокроусовскому району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 10»	641530, с. Мокроусово, ул. Советская, 31	sz113@kurganobl.ru	(35234) 9-17-07	Понедельник 8.00-17.00 Вторник - приема нет Среда 8.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
11	Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения № 11»	641650, г. Петухово, ул. К. Маркса, 28	sz114@kurganobl.ru	(35235) 2-32-32	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 13.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
	Отдел по Макушинскому району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 11»	641610, г. Макушино, ул. Красная площадь, 9	sz111@kurganobl.ru	(35236) 9-25-41	Понедельник 8.00-17.00 Вторник - приема нет Среда 8.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00
	Отдел по Частоозерскому району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 11»	641670, с.Частоозерское, ул. К. Маркса, 25	sz119@kurganobl.ru	(35230) 9-15-50	Понедельник 8.00-17.00 Вторник 8.00-12.00 Среда 13.00-17.00 Четверг - приема нет Пятница 8.00-17.00 Обеденный перерыв 12.00-13.00

Государственные бюджетные учреждения - комплексные центры социального обслуживания населения

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес	Телефон, электронный адрес
1	Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов по городу Кургану»	640023, Курганская область, г. Курган, ул. Станционная, 44а	(3522)-43-13-34 csogpvi@mail.ru
2	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по городу Шадринску и Шадринскому району»	641800, Курганская область, Шадринский район, г.Шадринск, ул.Октябрьская, 59	(35253)-3-23-19 kcson@shadrinsk.net
3	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Альменевскому району»	641113, Курганская область, Альменевский район, с. Альменево, ул .Кирова, 152	(35242)-9-22-75 mukcson@mail.ru
4	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Белозерскому району»	641330, Курганская область, Белозерский район, с. Белозерское, ул. Советская, 24	(35232)-2-18-73 belcen@mail.ru
5	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Варгашинскому району»	641230, Курганская область, Варгашинский район, р.п. Варгаши, ул. Комсомольская, 2	(35233)-2-07-59 kcson.vargashi@mail.ru
6	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Далматовскому району»	641730, Курганская область, Далматовский район, г. Далматово, ул. Советская, 151	(35252)-3-16-47 kcson_dalmatovo@mail.ru
7	Государственное бюджетное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения по Звериноголовскому району"	641430, Курганская область, Звериноголовский район, с.Звериноголовское,ул. К. Маркса, 7	(35240)-2-03-15 zverkcon@zaural.ru
8	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслужива-ния населения по Каргапольскому району»	641920, Курганская область, Каргапольский район, р.п.Каргаполье, ул. Ленина, 10	(35256)2-10-94 gu-kcson@bk.ru
9	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Катайскому району»	1700, Курганская область, Катайский район, г. Катайск, ул. Мартюшева, 2	(35251)-2-31-73 kcson45@mail.ru
10	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Кетовскому району»	641310, Курганская область, Кетовский район, с.Кетово, ул. Ленина, 133	(35231)-2-33-86 ketovocentr@rambler.ru
11	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Куртамышскому району»	641430, Курганская область, г. Куртамыш, Куртамышский район, ул. К.Маркса, 26	(35249)-2-14-04 kcsonkurt@mail.ru
12	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Лебяжьевскому району»	651500, Курганская область, Лебяжьевский район, р.п.Лебяжье, ул. Лукияновская, 59	(35237)-9-24-64 kcsonleb@mail.ru

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес	Телефон, электронный адрес
13	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Макушинскому району»	641610, Курганская область, Макушинский район, г. Макушино, ул. Кс.Галашовой, 56	(35236)-9-83-37 kcson-makushino@yandex.ru
14	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Мишкинскому району»	641040, Курганская область, Мишкинский район, р.п. Мишкино, ул.Рабоче-Крестьянская,17	(35247)-2-15-94 gbukcson45@mail.ru
15	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Мокроусовскому району»	641530, Курганская область, Мокроусовский район, с.Мокроусово, ул.Володи Долгих, 4	(35234)-9-10-41 mokcson@yandex.ru
16	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Петуховскому району»	641650, Курганская область, Петуховский район, г.Петухово, ул.К.Маркса, 35	(35235)-2-32-53 gucsonpetuhovo@mail.ru
17	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Половинскому району»	641780, Курганская область, Половинский район, с. Половинное, ул. Декабристов, 47	(35238)-9-14-83 kcson55@mail.ru
18	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Притобольному району»	641400, Курганская область, Притобольный район, с.Глядянское, ул.Гагарина, 96	(35239)-9-14-29 csonp@zaural.ru
19	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Сафакулевскому району»	641030, Курганская область, Сафакулевский район, с.Сафакулево, ул.Чапаева, 6	(35243)-2-16-97 kcson_safakulevo@mail.ru
20	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Целинному району"	641150, Курганская область, Целинный район, с.Целинное, ул.Бухарова, 45-а	(35241)-2-73-01 c_kcson@bk.ru
21	Государственное бюджетное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения по Частоозерскому району»	641670, Курганская область, Частоозерский район, с.Частоозерье, ул.Школьная, 24	(35230)-9-11-68 chastgukcson@mail.ru
22	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Шатровскому району»	641860, Курганская область, Шатровский район, с. Шатрово, ул.К.Маркса, 3	(35257)-9-19-09 kcson121@zaural.ru,
23	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Шумихинскому району»	641100, Курганская область, Шумихинский район, г. Шумиха, б-р 50-летия Октября, д. 10	(35245)-2-13-32 kucoh4@mail.ru
24	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Щучанскому району»	641010, Курганская область, Щучанский район, г. Щучье, ул.Пролетарская, 1	(35244)-2-19-57 cso123@yandex.ru
25	Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Юргамышскому району»	641200, Курганская область, Юргамышский район, р.п.Юргамыш, ул.Кирова, 20	(35248)-9-15-97 kcsonurga@mail.ru
26	Государственное бюджетное учреждение «Курганский центр социальной помощи семье и детям»	640001, Курганская область, г.Курган, ул.Ленина, д. 48	8 (3522) 23-11-98; 23-11-97 csps52@mail.ru

Полезные телефоны города Кургана

Полиция	02, 102
Скорая медицинская помощь	03, 103
Справочная служба городской телефонной станции	09, 609-609
Справка автовокзала	004, 505-505, 45-85-33
Справка железнодорожного вокзала	8 (800) 775-00-00, 005
Справка аэровокзала	47-84-78, 47-83-33